



VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

(NADLIMITNÁ JEDNOOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ NA DODANIE TOVARU v zmysle § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

PREDMET ZÁKAZKY

***Technologické vybavenie pracovne
(žehlenie, skladanie, mangľovanie)***

V Žiline, 31.10.2022

.....
PhDr. Silvia Taligová
vedúca oddelenia VO
FNsP Žilina

Osoba zodpovedná za technickú
špecifikáciu zadania:

.....
Ing. Bohdan Cinko

Technický pracovník vnútorného servisu
elektronických a elektrotechnických zariadení
FNsP Žilina

Súťažné podklady schválil:

.....
Ing. Igor Stalmašek, MBA

Ekonomicko technický
námestník FNsP ZA

Mgr. Eduard Dorčík
riaditeľ FNsP Žilina

Súťažné podklady sú vlastníctvom Fakultnej nemocnice s poliklinikou Žilina a záujemca sa ich prevzatím zaväzuje používať len na účely, pre ktoré boli vydané.

Žilina, október 2022



Obsah:	
A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačom.....	5
Časť I.....	5
Všeobecné informácie	5
1 Identifikácia obstarávateľa	5
2 Rozdelenie predmetu zákazky	5
3 Variantné riešenie.....	6
4 Miesto a termín dodania predmetu zákazky	7
5 Zdroj finančných prostriedkov	7
6 Typ zákazky a zmluva.....	7
7 Lehota na predkladanie ponúk a lehota viazanosti ponuky	7
Časť II.	8
Komunikácia a vysvetlenie.....	8
8 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi	8
9 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a podmienok účasti.....	8
10 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky	9
Časť III.	9
Príprava ponuky.....	9
11 Vyhotovenie ponuky	10
12 Jazyk ponuky	10
13 Mena a ceny uvádzané v ponuke	10
14 Zábezpeka ponuky.....	10
15 Obsah ponuky	11
Náklady na ponuku	12
Časť IV.....	12
Predkladanie ponuky	12
16 Uchádzač oprávnený predložiť ponuku	12
17 Predloženie ponuky	12
18 Miesto a lehota na predkladanie ponuky.....	13
19 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky.....	13
Časť V.....	13
Otváranie a vyhodnotenie ponúk.....	13
20 Otváranie ponúk.....	13
21 Vyhodnotenie ponúk.....	14
22 Vysvetlenie ponúk.....	16
23 Vylúčenie ponuky	17
24 Oprava chýb.....	18
25 Dôvernosc' procesov verejného obstarávania	18
26 Elektronická aukcia	18
Časť VI.....	19
Prijatie ponuky.....	19
27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk.....	19
28. Uzavretie Zmluvy	19
A.2Preukazovanie plnenia podmienok účasti uchádzačmi.....	21



A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.....	27
A.4 Spôsob určenia ceny	28
B.1 Opis predmetu zákazky	29
B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.....	33
Príloha č. 2 k zmluve Harmonogram prác.....	45
Príloha č. 3 k zmluve Zoznam subdodávateľov	46
Príloha č. 5 k zmluve Zoznam zodpovedných osôb	47
Príloha A Vyhlásenie uchádzača	48
Príloha B Vyhlásenie skupiny uchádzačov	49
Príloha C Čestné vyhlásenie Konflikt záujmov	50
Príloha D Plnomocnenstvo pre členov skupiny dodávateľov	51
Príloha E, E-1 Tabuľka návrhov na plnenie kritérií	52
Príloha F povinná funkcionálna predmetu obstarávania (tabuľka T1 až T6).....	54



VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

(NADLIMITNÁ JEDNOOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ NA DODANIE TOVARU v zmysle § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

PREDMET ZÁKAZKY:

**Technologické vybavenie pracovne
(žehlenie, skladanie, mangľovanie)**

Elektronická komunikácia bude prebiehať cez modernizovaný systém EVO , ktorého správcou je Úrad pre verejné obstarávanie. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v modernizovanom systéme EVO.

ID zákazky: 450401

Žilina, október 2022



A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov

Časť I.
Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Verejný obstarávateľ:

Obchodné meno: Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina
Sídlo: Ul. Vojtecha Spanyola 43, 012 07 Žilina
Zastúpený: riaditeľ: **Mgr. Eduard Dorčík**

Kontaktné miesto: Ul. Vojtecha Spanyola 43, 012 07 Žilina

Kontaktná osoba: PhDr. Silvia Taligová

Telefón: 041/5110193

IČO: 17335825

DIC: 2020699923

IČ DPH: SK2020699923

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK 32 8180 0000 0070 0028 0470

BIC: SPSRSKBA

Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO) :

Hlavný predmet:

42718100-3 žehliace stroje

Dodatočne CPV kódy :

42932000-8 Mangle

30123400-1 Skladacie stroje

42718200-4 Žehliace lisy

60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

Predpokladaná hodnota predmetu zákazky bez DPH : 339 480,00€ bez DPH , 407 376,00 € s DPH

1.1. Predmetom zákazky je :

Dodávka a inštalácia žehliacej linky do pracovne . Zostava pozostáva:

1. Vkladací stroj – 1ks

2. Vysokovýkonný korytový žehlič/mangel’ – 1ks

3. Pozdĺžny skladací stroj – 1ks

4. Žehliace lisy SIDI – 3ks (2+1)

- Sieťové prepojenie vkladacieho stroja, žehliča a skladača



- Všetky časti zostavy vzájomne kompatibilné s podporou všetkých vzájomných funkcií jednotlivých častí zostavy
- Zemný plyn výkon max. 500kW, Tlak prípojky zemného plynu je, 0,2 bary

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je v časti B.1 „Opis predmetu zákazky“ a B.2 „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“, týchto súťažných podkladov.

2 Rozdelenie predmetu zákazky

2.1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

Odôvodnenie nerozdelenia zákazky podľa § 28 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní:

Predmetom zákazky je dodanie Technologického vybavenia do pracovne určeného na žehlenie, skladanie a mangľovanie. Technológia bude dodaná do už existujúcich priestorov pracovne objednávateľa. Technický opis jednotlivých zariadení, ktoré budú súčasťou „žehliacej linky“ je bližšie špecifikovaný v opise predmetu zákazky v časti B.1 súťažných podkladov. Nerozdelením predmetu zákazky na časti verejný obstarávateľ neuprie ani neobmedzí účasť záujemcov v danom verejnom obstarávaní, čo vyplývalo aj s prieskumu trhu kde každý z uchádzačov predložil ponuku na celý predmet obstarávania. Požiadavkou na plnenie predmetu zákazky ako celku zadanou verejným obstarávateľom je dosiahnuť cieľ verejného obstarávania a plnenie predmetu zákazky v celom rozsahu bez rozdelenia na časti so zohľadnením ekonomických dôvodov, funkčných dôvodov a splnením cieľa. Verejný obstarávateľ nepovažuje nerozdelenie zákazky za obmedzujúci prvok v predmetnom verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prihliadal aj na možné praktické dôsledky rozdelenia/nerozdelenia zákazky na časti, ktorými sú v prípade rozdelenia zákazky na časti podľa jeho názoru možné predraženie, komplikovanejšia následná koordinácia vzájomnej kompatibility a inštalácie v prípade viacerých nezávislých subjektov, ktorí by sa zmluvne podieľali na dodávke a inštalácii žehliacej linky. Taktiež poukazujeme na dôležitosť a previazanosť jednotlivých aktivít v nadväznosti na obmedzenie možnosti uplatnenia zodpovednostných vzťahov za vady vo fáze dodávky a následnej inštalácie a iné.

Verejný obstarávateľ týmto neumožňuje rozdeliť predmet zákazky aj z dôvodov minimalizácie možných rizík vyplývajúcich z nevyhnutnosti zabezpečenia riadneho komplexne odovzdaného tovaru – všetkých zariadení ktoré budú tvoriť „žehliacu linku“, ktoré musia byť kompatibilné a ktoré sú dôležité pre chod nemocnice a zabezpečenie poskytovania plynulej zdravotnej starostlivosti.

3 Variantné riešenie a ekvivalent

3.1. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

3.2. Na variantné riešenia, ktoré neboli povolené, sa neprihliada. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, a to aj napriek tomu, že verejný obstarávateľ nepovolil predloženie variantného riešenia, a nebude možné zistiť, ktoré z predložených riešení je základnou a ktoré riešenie je variantným riešením, verejný obstarávateľ nepristúpi k dodatočnému vyžiadaniu si identifikácie jednotlivých predložených riešení ponúkaného plnenia predmetu zákazky, ak by to malo vplyv na možné získanie neprimeranej výhody pre uchádzača, oproti ostatným uchádzačom, ktorí predložili svoje ponuky riadne v súlade s pokynmi uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Takto predložená ponuka bude považovaná za inak neprijateľnú ponuku, nakoľko verejný obstarávateľ nevie iným spôsobom zabezpečiť pri vyhodnocovaní ponúk základné princípy verejného obstarávania.

3.3. Ekvivalent

3.3.1. Verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu za nasledovných podmienok:

- predložený ekvivalent bude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky,
- predložený ekvivalent bude obsahovať rovnaké alebo kvalitatívne výhodnejšie parametre ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky,
- predložený ekvivalent bude zabezpečovať rovnaké alebo výhodnejšie funkcionality a funkčnosť predmetu zákazky ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na funkčnosť predmetu zákazky/zmluvy,
- predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bola výsledkom verejného obstarávania ako prijatie ekvivalentu,



- prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy,

3.3.2. Ak súťažné podklady alebo iné dokumenty poskytnuté záujemcom v procese verejného obstarávania obsahujú odkaz na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ takýto odkaz doplní slovami „alebo ekvivalentný“.

3.3.3 Ak je predmet zákazky opísaný bez odkazu na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ nevytlúči ponuku uchádzača v súvislosti s predložením ekvivalentu vo väzbe na § 42 ods. 3 ZVO, ak predložený ekvivalent bude spĺňať podmienky podľa bodu 3.3.1.

3.3.4. V prípade ak uchádzač použije ekvivalent predloží verejnému obstarávateľovi Zoznam v ktorých položkách použil ekvivalent.

4 Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 4.1.** Miesto dodania predmetu zákazky: Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina, ul. Vojtecha Spanyola 43, 012 07 Žilina.
- 4.2.** Lehota dodania predmetu týkajúceho sa **Technologického vybavenia pracovne** je od účinnosti zmluvy v trvaní **7 mesiacov**.
- 4.3. Spôsob, čas a miesto dodania tovaru :**
Úspešný uchádzač je povinný dodať predmet zákazky minimálne v rozsahu požadovanom verejným obstarávateľom a v minimálne požadovaných technických parametroch.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na zmenu zmluvy v súlade s § 18 zákona o VO.

5 Zdroj finančných prostriedkov

- 5.1.** Predmet zákazky bude financovaný z kapitálových výdavkov z rozpočtu kapitol ministerstva zdravotníctva SR viazaných na tento účel.
- 5.2.** Verejný obstarávateľ si z tohto dôvodu vyhradzuje právo neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom ak proces verejného obstarávania nebude akceptovaný zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov.
- 5.3.** Verejný obstarávateľ preddavok neposkytuje. Platby budú realizované bezhotovostným platobným stykom na základe vystavenej faktúry so splatnosťou 60 dní.
- 5.4.** V prípade, že verejný obstarávateľ nezíska ďalšie finančné prostriedky z kapitálových prostriedkov SR, môže financovať predmet obstarávania z vlastných zdrojov upravené formou pravidelných mesačných splátok.

6 Typ zákazky a zmluva

- 6.1.** Zákazka na dodanie tovaru podľa ustanovenia § 3 ods. 2 a 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 6.2.** Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom, na základe výsledku verejnej súťaže kúpnu zmluvu (ďalej aj „Zmluva“) v súlade s ustanoveniami § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 6.3.** Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok tvorí časť *B.1 „Opis predmetu zákazky“ a B.2 „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“*, týchto súťažných podkladov.
- 6.4.** Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť kúpnu zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade ak bude ponúknutá suma úspešného uchádzača prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky uvedenú v bode 1.1 .

7 Lehota na predkladanie ponúk a lehota viazanosti ponuky

- 7.1.** Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 7.2.** Lehota na predkladanie ponúk je verejným obstarávateľom stanovená do **02.12.2022 do 9⁰⁰ hod.**
- 7.3.** Lehota viazanosti ponúk je do **31. mája 2023**



- 7.4. V prípade uplatnenia revízných postupov alebo nepredvídateľného sklzu v procese verejného obstarávania, verejný obstarávateľ uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk v prípade prípadného predĺženia nepresiahne dobu 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Časť II.

Komunikácia a vysvetlenie

8 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi

- 8.1. Poskytovanie vysvetlení, výmena informácií a komunikácia (ďalej aj „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutoční elektronicky v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO verzia 18.0 (ďalej len „EVO“) (www.evo.gov.sk). Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi, s výnimkou prípadov, kedy to výslovne vylučuje zákon o verejnom obstarávaní.
- 8.2. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní výhradne elektronickým spôsobom prostredníctvom systému EVO, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu. Postup záujemcu/uchádzača je upravený v príručkách pre uchádzača, ktoré sú zverejnené na stránke portálu EVO v položke menu Príručky.
- 8.3. Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme EVO a pre elektronické predkladanie ponuky prostredníctvom systému EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému EVO (www.evo.gov.sk).
- 8.4. Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená uchádzačovi do systému EVO a nie kedy si ju uchádzač prečítal.

9 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a podmienok účasti

- 9.1. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek na predmet zákazky a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom systému EVO. Akékoľvek vysvetľovanie v rámci tejto zákazky sa uskutočňuje spôsobom podľa bodu č. 9 tejto časti Súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie prostredníctvom systému EVO a prostredníctvom informácie zverejnenej v profile verejného obstarávateľa na www.uvo.gov.sk.
- 9.2. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada **dostatočne vopred**, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk v zmysle bodu č. 18 týchto Súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ vysvetlenie zverejní aj v profile obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/450401>
- 9.3. Uchádzači zodpovedajú za pozorné preštudovanie súťažných podkladov vrátane všetkých prípadných doplnení a úprav súťažných podkladov, ktoré môžu byť vydané v rámci vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade, že uchádzač uspeje, nebudú sa brať do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ceny ponuky vyplývajúce z chýb alebo opomenutí povinností uchádzača.
- 9.4. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a ku všetkým doplnujúcim podkladom na webovej adrese :

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/450401>

10 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

Obhliadka miesta plnenia zákazky sa *neuplatňuje*.



V prípade ak Záujemca **má záujem** vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky, aby si sám overil potrebný rozsah činností a získal potrebné informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky môže kontaktovať osobu určenú pre tento účel:

Kontaktné osoby obstarávateľa pre tento účel:

p. Ing. Bohdan Cinko , tel. 041/ 511 0230, cinko@fnspza.sk

Žiadame uchádzačov, aby ich ponuka bola kvalifikovaná a zohľadňovala celý objem potrebných tovarov/služieb na realizáciu predmetu zákazky. Výdavky spojené s obhliadkou idú na ťarchu záujemcu. Zájemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta realizácie, si vopred dohodnú dátum a čas obhliadky.

Bez ohľadu na to, či sa uchádzač zúčastní alebo nezúčastní obhliadky, je jeho cenová ponuka pre plnenie zmluvy záväzná a počas plnenia zmluvy nebude verejný obstarávateľ akceptovať ďalšie požiadavky na zvýšenie ceny. Preto je v záujme uchádzača, aby vypracoval správnu cenovú kalkuláciu.

Časť III.

Príprava ponuky

11 Vyhodenie ponuky

- 11.1.** Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému EVO umiestnenom na webovej adrese www.evo.gov.sk
- 11.2.** Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme EVO umiestnenom na webovej adrese www.evo.gov.sk
- 11.3.** V predloženej ponuke prostredníctvom systému EVO musia byť pripojené požadované naskenované doklady podľa bodu 15. tejto časti súťažných podkladov (doporučený formát je „PDF“).
- 11.4.** V zmysle § 22 zákona o verejnom obstarávaní je verejný obstarávateľ povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. **Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.** Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 11.5.** Ak ponuka uchádzača obsahuje informácie, ktoré sú podľa uchádzača dôverné, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „**Zoznam dôverných informácií**“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.
- 11.6.** **Úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy.**

Údaje o všetkých známych subdodávateľoch sa požaduje uviesť rozsahu:

Názov subdodávateľa :

IČO:

Predmet subdodávky:

Percentuálny podiel subdodávky vo vzťahu k predmetu zákazky:

Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu:

Meno a priezvisko:

Adresa pobytu:

Dátum narodenia:

Úspešný uchádzač je povinný tieto údaje o všetkých známych subdodávateľoch uviesť v **Prílohe č. 3** , ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú prílohu zmluvy.



Navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa odseku 1 písm. b), verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzača o nahradenie subdodávateľa, ktorý má sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety alebo druhej vety, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

12 Jazyk ponuky

- 12.1.** Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (t.j. v slovenskom jazyku), to neplatí pre ponuku a ďalšie doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.
- 12.2.** Doklady **preukazujúce splnenie podmienok účasti** uchádzačov so sídlom alebo miestom podnikania mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je **úradný** preklad do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka).

13 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 13.1.** Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách). Pri určovaní cien jednotlivých položiek predmetu zákazky je potrebné venovať pozornosť pokynom a záväzkom vyplývajúcim z pokynov pre uchádzačov na vyhotovenie ponuky, z obchodných podmienok dodania predmetu zákazky a z dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku.
- 13.2.** Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a cena bude záväzná pre požadovaný rozsah predmetu zákazky.
- 13.3.** Navrhovaná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky súčet/sumár všetkých položiek a všetkých ostatných súvisiacich nákladov, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek.
- Pri položke, ktorá bude obsahovať nulovú hodnotu, resp. nebude uvedená žiadna hodnota bude sa mať za to, že náklady na túto položku sú zohľadnené v iných položkách tvoriacich predmet tejto zákazky. V takomto prípade uchádzač nie je oprávnený si nárokovať akúkoľvek úhradu takejto položky počas celej doby plnenia predmetu zákazky.
- 13.4.** Navrhovaná cena musí obsahovať cenu, ktorá zohľadní požiadavky na predmet zákazky.
- 13.5.** Uchádzač svoju navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky uvedie vo formulári Návrh uchádzača na plnenie kritérií uvedený v časti A.3 Súťažných podkladov - Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.
- 13.6.** V prípade, že ponuku predloží uchádzač zo zahraničia a ním ponúkané ceny budú obsahovať inú sadzbu DPH, ako používanú v SR, verejný obstarávateľ odpočíta od jednotlivých položiek (alebo celkovej ceny) ním uvedenú výšku DPH a pripočíta k nim sadzbu DPH používanú v SR. Takýto úkon sa nepovažuje za zmenu ponuky.
- 13.7.** Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a na skutočnosť že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke.

14 Zábezpeka ponuky

- 14.1.** Zábezpeka sa nevyžaduje.



15. Obsah ponuky

15.1. Ponuka uchádzača na predmet zákazky musí obsahovať:

- **zoznam potvrdení, dokladov a dokumentov s uvedenými číslami strán, kde sa nachádzajú,**
- **identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje každého člena skupiny) s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania; mena kontaktnej osoby, jej telefónneho a faxového čísla a e-mailovej adresy. Dokument bude podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov osobami, oprávnenými konať v danej veci za členov skupiny, resp. splnomocneným lídrom skupiny dodávateľov.
- **vyhlásenie uchádzača, (Príloha A) k súťažným podkladom ,**
- **vyhlásenie skupiny uchádzačov (Príloha B) k súťažným podkladom ,**

-citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny uchádzačov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov, resp. splnomocneným lídrom skupiny dodávateľov,

- **Čestné vyhlásenie týkajúce sa konfliktu záujmov (Príloha C) k súťažným podkladom**
- **Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov (Príloha D) k súťažným podkladom**
- **Podrobná špecifikácia povinných požiadaviek a funkcionality , „ Technologické vybavenie pracovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)“ (Príloha F) k súťažným podkladom. Tabuľka T1 až T6.**
- **Technický opis ponúkaného predmetu zákazky – vlastný návrh plnenia uchádzača: t.j. prospektový materiál predmetu zákazky(za všetky zariadenia samostatne), kt. bude obsahovať popis technických vlastností tovaru, služby tak, aby na ich základe mohol objednávatel' posúdiť splnenie všetkých technických požiadaviek objednávateľa a podrobný technický opis ponúkaného predmetu zákazky, s uvedením obchodného názvu, resp. typov označenia a údajmi deklarujúcimi technické parametre ponúkaného tovaru. Vlastným návrhom plnenia dodávateľ preukazuje technickú špecifikáciu porovnateľnú minim. s požadovanými parametrami Objednávateľa.**
- **Potvrdenia, certifikáty, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti** v súťaži, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania . Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti **môže uchádzač predbežne nahradiť Jednotným európskym dokumentom** (ďalej len „JED“) v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- **Vyplnený návrh Zmluvy, vrátane všetkých jej príloh (okrem príloh , ktoré predkladá iba úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy ako napr. zoznam subdodávateľov.....).** Návrh Zmluvy bude podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov, resp. splnomocneným lídrom skupiny dodávateľov. Do návrhu zmluvy uchádzač uvedie ceny za celý predmet zákazky v € bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH.
- **Návrh uchádzača na plnenie kritérií (Príloha E) k súťažným podkladom a**
- **Návrh uchádzača na plnenie kritérií - podrobný položkový rozpočet (Príloha E-1) k súťažným podkladom**
 - určený verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk uvedený v časti A.3 „Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia“ týchto súťažných podkladov. Formulár musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov, resp. splnomocneným lídrom skupiny dodávateľov.
- **V prípade skupiny dodávateľov vystavené splnomocnenie pre jedného z členov skupiny** (lídra skupiny), ktorý bude oprávnený prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a bude oprávnený konať



v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu Zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. Splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny,

- **Čestné vyhlásenie v prípade skupiny dodávateľov**, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov niektorú z právnych foriem podľa Obchodného zákonníka alebo Občianskeho zákonníka z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, resp. podľa príslušných právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny.

Čestné vyhlásenia a doklady musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

Od úspešného uchádzača požadujeme, aby súčasťou dokumentácie (k technickému opisu , ktorý bude prílohou zmluvy) bola aj špecifikácia od výrobcu pre odsávanie pár (VZT) pre jednotlivé dodané prístroje.

15.2. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok alebo zrušenie verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

16. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 16.1. Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Všetci členovia skupiny dodávateľov vytvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť splnomocnenie jednému z členov skupiny dodávateľov podľa bodu 16.1 súťažných podkladov. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne.
- 16.2. V prípade prijatia ponuky od skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ vyžaduje v súlade s § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, aby skupina pred podpisom Zmluvy vytvorila určitú právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia Zmluvy, napr. vytvorila združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka, niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka, alebo iný právny vzťah vhodný na riadne plnenie Zmluvy. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti, napr. v prípade obchodných spoločností, podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra, v prípade konzorcia postačuje predložiť platnú a účinnú zmluvu o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka. Úspešný uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, predkladá doklady podľa predpisov v tejto krajine.
- 16.3. Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 16.1 tejto časti súťažných podkladov, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a takáto ponuka bude vylúčená z verejného obstarávania.
- 16.4. Uchádzač nie je oprávnený akýmkoľvek spôsobom meniť Zmluvu vrátane jej príloh uvedenú v časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, súťažných podkladov.

17 Predloženie ponuky

- 17.1. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk..



- 17.2. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku, tzn. fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá vo svojom mene predloží ponuku vo verejnom obstarávaní, nemôže súčasne predložiť inú/dalšiu ponuku ako člen skupiny dodávateľov. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 17.3. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému EVO umiestnenom na webovej adrese www.evo.gov.sk, v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 18.2 tejto časti Súťažných podkladov.
- 17.4. Pre elektronické predkladanie ponúk prostredníctvom systému EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému EVO (www.evo.gov.sk). Záujemca o zákazku sa zaregistruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek na stránke portálu EVO.
- 17.5. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.6. Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a 2 týmto nie sú dotknuté.
- 17.7. V prípade, že uchádzač zašifruje ponuku heslom, je povinný najneskôr do lehoty na otváranie ponúk podľa bodu 20.1. tejto časti Súťažných podkladov, zaslať prostredníctvom systému EVO verejnému obstarávateľovi heslo.

18 Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 18.1. Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému EVO (webová adresa systému je www.evo.gov.sk), kde uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
- 18.2. Lehota na predkladanie ponúk je verejným obstarávateľom stanovená **do 02.12.2022 do 9⁰⁰ hod.** miestneho času.
- 18.3. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 18.2. tejto časti súťažných podkladov sa elektronicky neotvorí.

19 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 19.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 18.2.
- 19.2. Pre doplnenie alebo zmenu elektronickej ponuky sú záväzné a určujúce aktuálne platné pokyny a príručky, voľne dostupné na portáli EVO (www.evo.gov.sk) v časti „Príručky/ Príručky a odporúčania pre systém EVO“.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

20 Otváranie ponúk

- 20.1. Otváranie ponúk sa uskutoční sa dňa **02.12.2022 o 10⁰⁰ hod.** na kontaktnej adrese verejného obstarávateľa uvedenej v bode č. 1 tejto časti Súťažných podkladov.
- 20.2. Otváranie ponúk bude v súlade § 54 ods.3 (elektronická aukcia) zákona o verejnom obstarávaní neverejný t.j. vykonané **bez účasti uchádzačov**, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom neposiela .
- 20.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo posunúť termín otvárania ponúk.



21 Vyhodnotenie ponúk

- 21.1.** V súlade s § 66 zákona o verejnom obstarávaní sa jedná o verejnú súťaž s využitím elektronickej aukcie. Komisia zriadená verejným obstarávateľom najprv vyhodnotí doručené ponuky u všetkých uchádzačov z pohľadu:

Splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 21.2.** Po otvorení ponúk komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačov v zmysle § 32 - § 34 ZVO.
- 21.3.** Posúdenie splnenia podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia:
- 21.3.1.** podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a
- 21.3.2.** požadovaných podmienok týkajúcich sa:
- finančného a ekonomického postavenia a
 - technickej alebo odbornej spôsobilosti
- 21.4.** Uchádzač, tvorený skupinou dodávateľov zúčastnenou vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
- 21.4.1.** ktoré sa týkajú osobného postavenia, za každého člena skupiny osobitne,
- 21.4.2.** ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia, za všetkých členov skupiny spoločne,
- 21.4.3.** ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne.
- 21.5.** Splnenie podmienok účasti uchádzača podľa bodu 21.3.1 a 21.3.2 tejto časti súťažných podkladov komisia hodnotí na základe dokumentov uchádzača, predložených v ponuke.
- 21.5.1.** Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ písomne - elektronicky (cez systém EVO) požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže v súvislosti s dôvodom na vylúčenie podľa § 40 odseku 6 písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do :
- a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
- b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 21.6.** Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote ktorá nesmie byť kratšia ako **päť pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.
- 21.7.** **Ak sa ponuka uchádzača javí ako mimoriadne nízka, komisia požiada uchádzača o vysvetlenie** týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné, podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

Následne vyhodnotí Splnenie požiadaviek na predmet zákazky :

Splnenia požiadaviek na predmet zákazky :

- 21.8.** Posúdenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky bude založené na posúdení splnenia:
- **formálnych požiadaviek na ponuku** (všetky požadované prílohy)
 - **splnenia požiadaviek na predmet zákazky** (*predloženým technickým opisom a riadne vyplnenou prílohou F Podrobná špecifikácia povinných požiadaviek a funkcionálit „ Technologické vybavenie pracovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)* tabuľky T1 až T6



- **reálnosť ponúknuť ceny - kritérium**

Upozornenie:

V prípade, ak uchádzač svojou ponukou – predloženým technickým opisom nepreukáže splnenie požiadaviek na predmet zákazky a neučiní tak ani v prípade využitia inštitútu vysvetľovania bude táto skutočnosť predstavovať dôvod na vylúčenie jeho ponuky z procesu verejného obstarávania. TO platí aj v prípade, ak komisia vyhodnotí, že ponúkané zariadenie spĺňa opis zadaný verejným obstarávateľom len čiastočne. Akákoľvek absencia funkcionality (bez ohľadu na dôvod absencie) alebo ich častí bude považovaná za nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky s následkom vylúčenia ponuky uchádzača.

Kritérium č. 1:

Celková zmluvná cena v EUR bez DPH, ktorou sa rozumie celková konečná zmluvná cena za predmet zákazky v EUR bez DPH uvedená **v prílohe E** Návrh na plnenie kritéria týchto súťažných podkladov.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť, uvedie cenu bez DPH a neuvedie sadzbu DPH. Vyhodnocovaná bude cena, ktorú verejný obstarávateľ skutočne uhradí za predmet zákazky a to bez ohľadu na to, či je uchádzačom platca alebo neplatca DPH.

Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, službe a stavebnej práci komisia podľa §53 (ods. 2) , ods.3 písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

Komisia zriadená verejným obstarávateľom tak vyhodnotí doručené ponuky z pohľadu **splnenia požiadaviek na predmet zákazky a to : v** Podrobnej špecifikácii povinných požiadaviek a funkcionality „ **Technologické vybavenie pracovne (Príloha F k súťažným podkladom tabuľka T1 až T6)), technického opisu ponúkaného predmetu zákazky (vlastný návrh plnenia uchádzača), a reálnosť ponúknuť ceny (Návrh uchádzača na plnenie kritérií Príloha E, E-1)** . Podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní a v zmysle kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov a určí poradie uchádzačov od prvého miesta po x – té miesto.

21.9. V súlade s § 66 zákona o verejnom obstarávaní sa jedná o verejnú súťaž s využitím elektronickej aukcie. Komisia zriadená verejným obstarávateľom vyhodnotí doručené ponuky z pohľadu **splnenia požiadaviek na predmet zákazky** (vyhodnotenie vyplnenej tabuľky, „ Podrobná špecifikácia povinných požiadaviek a funkcionality „ Technologické vybavenie pracovne (prílohy č. F) technického opisu a reálnosť ponúknuť ceny (Návrh uchádzača na plnenie kritérií Príloha E, E-1) v zmysle § 53 zákona o verejnom obstarávaní a v zmysle kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov a určí poradie uchádzačov od prvého miesta po x – té miesto.

21.10. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

21.11. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru alebo službe, komisia podľa §53 ods. 3 písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

TECHNICKÉ A DOKUMENTÁRNE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY:

Uchádzač musí preukázať, že ním ponúkaný predmet zákazky spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa minimálne v rozsahu uvedenom v SP.

Túto skutočnosť preukáže uchádzač prostredníctvom **podrobného technického opisu ponúkaného technického riešenia** predmetu zákazky a vyplnenej tabuľky „ **Podrobná špecifikácia povinných požiadaviek a funkcionality „ Technologické vybavenie pracovne (prílohy č. F tabuľka T1 až T6)** týchto súťažných podkladov, ktoré budú predložené ako súčasť ponuky a z ktorého bude zrejmé splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa .

Hodnotenie splnenia minimálnych technicko–dokumentárnych požiadaviek na predmet zákazky

Komisia vyhodnotí splnenie požadovaných minimálnych parametrov zadaných verejným obstarávateľom, preverí ich porovnaním údajov, ktoré uchádzač uvedie:

a) v podrobnom technickom opise s údajmi,



- b) v podrobnej špecifikácii povinných požiadaviek a funkcionalít predmetu zákazky (prílohy č. F tabuľka T1 až T6)
c) v návrhu záväzných zmluvných podmienok.

Uchádzač, ktorého splnenie minimálnych parametrov v tabuľke „**Podrobná špecifikácia povinných požiadaviek a funkcionalít, Technologické vybavenie pracovne (prílohy F týchto súťažných podkladov)**“ zadaných verejným obstarávateľom, technických a dokumentárnych požiadaviek na predmet zákazky bolo aspoň jedenkrát hodnotené spôsobom *N* – požiadavka nesplnená, nesplnil technické požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky a komisia na vyhodnotenie ponúk sa s ňou už ďalej zaoberať nebude a bude v súlade s § 53 ods. (5) zákona o verejnom obstarávaní zo súťaže vylúčená.

Komisia na vyhodnotenie ponúk bude splnenie technických požiadaviek tabuľka „**Podrobná špecifikácia povinných požiadaviek a funkcionalít, Technologického vybavenia pracovne**“ (prílohy č. F tabuľka T1 až T6) posudzovať spôsobom:

S – požiadavka splnená,

N – požiadavka nesplnená

Po vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ vyzve na účasť v elektronickej aukcii všetkých uchádzačov, ktorých ponuka bude komisiou verejného obstarávateľa schválená. (*uchádzač splnil podmienky účasti, požiadavky na predmet zákazky*)

22 Vysvetlenie ponúk

22.1. V súlade s § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiadava uchádzača o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Uchádzač je povinný doručiť vysvetlenie ponuky do:

- 22.1.1.** dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
- 22.1.2.** piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa bodu 8 súťažných podkladov.

22.2. Ak sa ponuka uchádzača javí ako mimoriadne nízka, komisia požiadava uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné, podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

- 22.2.1.** hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- 22.2.2.** technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služby,
- 22.2.3.** osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- 22.2.4.** dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
- 22.2.5.** dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
- 22.2.6.** možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

22.3. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá, v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

23 Vylúčenie ponuky

23.1. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčia kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak :

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,



- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
- d) pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- h) nepredložil po písomnej žiadosti podľa odseku 4 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- k) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2,
- l) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti,
- m) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4.

23.2. Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie s uvedením

23.2.1. dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,

23.2.2. lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

23.2.3. Ak hospodársky subjekt nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 6 písm. c) až g) a odsekov 7 a 8, je oprávnený verejný obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy; v takom prípade je povinný objasniť dotknuté skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom. Opatreniami na vykonanie nápravy musí hospodársky subjekt preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, iným správnym deliktom alebo trestným činom. Ak skutočnosti zakladajúce nesplnenie podmienky účasti alebo dôvodu na vylúčenie podľa prvej vety nastali pred uplynutím lehoty na predkladanie žiadostí o účasť alebo ponúk, záujemca uvedie opatrenia na vykonanie nápravy podľa prvej vety v žiadosti o účasť a uchádzač v ponuke.

23.2.4. Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejný obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 9 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

23.2.5. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ posúdia opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 9 druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadnia závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.

23.2.6. Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmú vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

23.2.7. Po posúdení splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam:

- a) všetkých uchádzačov alebo záujemcov,



- b) vybraných záujemcov a dôvody ich výberu v užšej súťaži, v rokovacom konaní so zverejnením, v súťažnom dialógu, v inovatívnom partnerstve, v koncesnom dialógu,
- c) vylúčených uchádzačov alebo záujemcov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
- d) záujemcov, ktorí nebudú vyzvaní na predloženie ponuky, na rokovanie alebo na dialóg s uvedením dôvodu.

23.2.8. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomia uchádzača alebo záujemcu, že

- a) bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka,
- b) nebude vyzvaný na predloženie ponuky, na rokovanie alebo na dialóg s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

24 Oprava chýb

24.1. Oprava chýb je možná iba v rámci inštitútu vysvetlenia ponuky podľa § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a bodu 22. tejto časti súťažných podkladov.

25 Dôvernosť procesov verejného obstarávania

25.1. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.).

25.2 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá Zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej Zmluvy (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia predmetu zákazky, resp. súvisiace s predmetom plnenia predmetu zákazky. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou Zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

25.3. Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

26. Elektronická aukcia

26.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk následne vyzve elektronickými prostriedkami cez **systém EVO** súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky a podmienky účasti na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii - vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa e- aukcie v zmysle § 54 ods. 7 ZVO. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre e- aukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním e –aukcie.

26.2. Po uskutočnení elektronickej aukcie komisia uskutoční konečné vyhodnotenie ponúk predložených v elektronickej aukcii vo vzťahu k § 53 ods. 2 a ods.3 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky podľa § 54 ods.6 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komisie na vyhodnotenie ponúk zriadenej v súlade s § 51 zákona o verejnom obstarávaní .

26.3. Elektronická aukcia je opakujúci sa proces využívajúci elektronické zariadenie na predkladanie nových jednotkových cien upravených smerom nadol. Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk. Východiskom elektronickej aukcie sú celkové ceny . Uchádzači budú predkladať nové celkové ceny predmetu zákazky. **Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní určené kritérium – najnižšia celková cena vyjadrená v eurách bez DPH.**

26.4. Celkovým úspešným uchádzačom sa stane ten, ktorý sa po vyhodnotení kritérií v elektronickej aukcii umiestni na prvom mieste v zmysle hodnotiacich kritérií uvedených v časti A.3.



26.5. Verejný obstarávateľ podľa § 54 ods. 15) nie je povinný použiť e-aukciu, ak by sa e- aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.

Časť VI. Priятие ponuky

27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

27.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača a po ukončení e aukcie bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel. V oznámení uvedie dôvody neprijatia jeho ponuky, identifikáciu úspešného uchádzača, resp. úspešných uchádzačov, informácie o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky, resp. ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona o verejnom obstarávaní.

27.3. Úspešný uchádzač je povinný **do 10 dní** od prevzatia Výzvy na podpis zmluvy v rámci poskytnutia súčinnosti potrebnej na uzatvorenie zmluvy ak komisia neurčila dlhšiu lehotu doručiť verejnému obstarávateľovi:

27.3.1. upravený a podpísaný návrh Zmluvy vrátane všetkých jej príloh **v štyroch vyhotoveniach**.

28. Uzavretie Zmluvy

28.1. Verejný obstarávateľ **nesmie** uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu (zákon č. 315/2016 Z. z., o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

28.2. Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

28.3. Ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55; to neplatí, ak ide o

- a) priame rokovacie konanie,
- b) uzavretie zmluvy na základe rámcovej dohody uzavretej s jedným hospodárskym subjektom,
- c) uzavretie zmluvy verejným obstarávateľom na základe rámcovej dohody uzavretej s viacerými hospodárskymi subjektmi alebo
- d) uzavretie zmluvy v rámci dynamického nákupného systému.

28.4. Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásť deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 165 ods. 3 písm. a), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4.

28.5. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu pri zamietnutí žiadosti o nápravu uzavrieť zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b), pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b).

28.6. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, môže uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásť deň po uplynutí lehoty na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3.

28.7. Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia odsekov 2 až 5, ak boli doručené námietky a nejde o postup zadávania zákazky podľa § 175 ods. 1 písm. c) druhého bodu, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ak nastane jedna z týchto skutočností:



- a) doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi,
- b) deň nadobudnutia, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 3.

28.8. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená **do 10 pracovných dní** odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný.

28.9. Verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy vyžadovať v rámci poskytnutia súčinnosti v zmysle § 56 preukázanie alebo splnenie osobitných zmluvných podmienok podľa §42 ods.12, ak to uvedú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch, verejný obstarávateľ určí primeranú lehotu na poskytnutie súčinnosti.

28.10. Ak uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť podľa odseku 10, verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzavretá zmluva, koncesná zmluva alebo rámcová dohoda spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí, najskôr šiestnásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety. Povinnosti verejného obstarávateľa a obstarávateľa podľa § 55 a 56 tým nie sú dotknuté.

28.11. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť podľa ods.28.3. verejný obstarávateľ je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzavretá zmluva spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa §170 ods.4, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí najskôr šiestnásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety.

28.12. Verejný obstarávateľ môže určiť, a to aj na základe dôvodnej žiadosti úspešného uchádzača, že lehota podľa §56 odsek 8 a 9 je dlhšia ako desať pracovných dní.

VEREJNÁ SÚŤAŽ

(NADLIMITNÁ JEDNOOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ NA DODANIE TOVARU v zmysle § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

PREDMET ZÁKAZKY:

Technologické vybavenie pracovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)“

A.2 Preukazovanie plnenia podmienok účasti uchádzačmi

- 1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia**

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

- 1.1.** Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti uvedených v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní nasledovnými dokladmi:
- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
 - d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.
- 1.2.** Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa odseku 1.1., ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu.) Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa odseku 2 písm. a) zákona, je povinný na účely preukázania podmienky podľa odseku 1 písm. a) zákona poskytnúť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Údaje podľa druhej vety verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uvedú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž, ktoré doklady podľa odseku 1.1 sa z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy nepredkladajú. Ak má uchádzač sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.1. alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.3.** Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
- 1.4.** Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c), ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.
- 1.5.** Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia v zmysle § 32 zákona o verejnom obstarávaní, za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.6.** Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov.
- 1.7.** Uchádzač môže **splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia preukázať zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov** v súlade s § 152 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
- 1.8.** Zápis v zozname podnikateľov vykonaný podľa zákona o verejnom obstarávaní účinného do 17. apríla 2016 je zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v rozsahu zapísaných skutočností. **V prípade, že zápis do zoznamu hospodárskych subjektov nepokrýva podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia ustanovené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač tieto skutočnosti preukáže samostatným dokladom preukazujúcim požadovanú podmienku účasti vydaným príslušnou inštitúciou.**



Z dôvodu, že verejný obstarávateľ nemá prístup do portálu oversi.gov.sk uchádzač predkladá vo svojej ponuke všetky doklady žiadané verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch.

Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní

2. Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže predložením scanu originálnych dokladov, alebo ich úradne osvedčených kópií, ktorými preukáže svoje finančné a ekonomické postavenie (v prípade požiadavky zo strany verejného obstarávateľa je uchádzač povinný predložiť originál dokladov) nasledovnými dokladmi:

2.1. podľa § 33 ods. 1 písm. a) vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky (alebo bánk, ak má uchádzač otvorené účty vo viacerých bankách), ktorej je uchádzač klientom, o schopnosti plniť finančné záväzky, nie starším ako tri mesiace odo dňa predloženia ponuky. Vyjadrenie banky/bánk musí obsahovať údaje o tom, že:

2.1.1. uchádzač v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,

2.1.2. uchádzač nie je v nepovolenom debete

2.1.3. jeho bežný účet nebol ku dňu vystavenia tohto vyjadrenia predmetom exekúcie.

Okrem vyjadrenia banky predloží uchádzač aj **čestné vyhlásenie**, že v iných bankách ako v tých, ku ktorým predkladá vyjadrenie nemá záväzky. Čestné vyhlásenie bude podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky.

V súlade s ustanovením § 38 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z. z., o verejnom obstarávaní, obstarávateľ odôvodňuje primeranosť určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti:

Potreba uvedenej podmienky účasti vyplynula z dôvodu uistenia sa, že uchádzač s ktorým bude uzavretá zmluva je po finančnej stránke spoľahlivým partnerom, nemá finančné problémy a bude schopný plniť požadovaný predmet zákazky počas celej doby trvania zmluvného vzťahu.

2.3. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia, uvedených vo zverejnenom Oznámení o vyhlásení VO, za všetkých členov skupiny spoločne.

2.4. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže u osoby, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8. Pozn.: V súvislosti s nadobudnutím účinnosti zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov od 01.07.2016, splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní táto osoba preukazuje aj výpisom z registra trestov právnickej osoby, nie starším ako tri mesiace odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 v nadväznosti na § 35 a § 36 zákona o verejnom obstarávaní

3. Požadovanú technickú a odbornú spôsobilosť uchádzač preukáže predložením scanu originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií, ktorými preukáže svoju technickú a odbornú spôsobilosť (v prípade



požiadavky zo strany verejného obstarávateľa je uchádzač povinný predložiť originál dokladov) nasledovnými dokladmi:

3.1. podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní: **zoznamom dodaného tovaru** rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov. Uchádzač predloží zoznam dodaného tovaru rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky (tzn. dodávka a inštalácia „ Technologického vybavenia pracovne – vkladací stroj, skladací stroj, mangel, žehliaci lis) za predchádzajúce **tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania**; v celkovej súhrnnej hodnote s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia o uspokojivom dodaní tovaru, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ požaduje, aby úhrnný finančný objem predložených zmlúv bol za stanovené obdobie v hodnote minimálne **340 000,00 EUR bez DPH**

Minimálna úroveň štandardov:

Uchádzač musí predložiť minimálne jednu referenciu **z dodávky rovnakej alebo obdobnej technológie** ako je predmet zákazky (*rovnako alebo podobnou technológiou verejný obstarávateľ rozumie* Technologické vybavenie pracovne – vkladací stroj, skladací stroj, mangel, žehliaci lis) spĺňajúci minimálne technické parametre uvedené v opise predmetu zákazky v časti B.1 súťažných podkladov). Verejný obstarávateľ požaduje, aby úhrnný finančný objem predložených zmlúv bol za stanovené obdobie v hodnote minimálne **340 000,00 EUR bez DPH**.

3.2. podľa § 34 ods. 1 písm. a) : **zoznamom poskytnutých služieb** rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov. Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky (tzn. vykonanie záručných a pozáručných opráv „ Technologického vybavenia pracovne – vkladací stroj, skladací stroj, mangel, žehliaci lis) za predchádzajúce **tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania**;

Referencia o vykonaní záručných a pozáručných opráv minimálne od 2 objednávateľov. Zhotoviteľ musí mať zriadené riadne servisné stredisko vybavené skladom náhradných dielov disponujúce kvalifikovaným personálom alebo schopnosť vykonávať riadne servisné služby pre vykonanie záručných a pozáručných opráv „ Technologického vybavenia pracovne – vkladací stroj, skladací stroj, mangel, žehliaci lis) spôsobom subdodávateľa alebo servisného strediska výrobcu.

V prípade, ak uchádzač predkladá/uvádza zmluvu, ktorej realizácia presahuje stanovené obdobie rokov, t. j. dodanie tovaru (zmluvy) začalo pred tromi rokmi, alebo nebolo skončené do vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej aj ako rozhodné obdobie), uchádzač v zozname uvedie zvlášť rozpočtový náklad iba za tú časť dodania tovaru, ktorá bola realizovaná v požadovanom/rozhodnom období;

V prípade, ak dodanie tovaru realizoval záujemca ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčíslí a započíta iba finančný objem, realizovaný ním samotným.

Uchádzač predloží zoznam zmlúv rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania, s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, ktoré v danom období dodával pre verejných obstarávateľov, obstarávateľov alebo iných odberateľov.

3.2. V prípade, že uchádzač dodával tovar, poskytoval službu pre verejných obstarávateľov alebo obstarávateľov, ktorí majú povinnosť vypracovať a zverejniť referencie na stránke Úradu pre verejné obstarávanie , predloží :

- **zoznam zmlúv** rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania. (*vid nižšie údaje, ktoré musí zoznam obsahovať*)
- **internetový odkaz na referencie** verejných obstarávateľov alebo obstarávateľov zverejnených na www.uvo.gov.sk, , alebo priamo v ponuke **predloží referencie** z registra referencií vedenom na Úrade pre verejné obstarávanie.

3.3. V prípade, že uchádzač dodával tovar, poskytoval službu pre objednávateľov, ktorí nemajú povinnosť vystavovať referencie www.uvo.gov.sk predkladá zoznam referencií ako Zoznam zmlúv o dodaných tovaroch, poskytnutých službách z ktorého musí byť jasné a zreteľné požadované plnenie :



Údaje Zoznam musí obsahovať minimálne tieto údaje:

- obchodné meno a sídlo dodávateľa,
- obchodné meno a sídlo objednávateľa,
- predmet dodania tovaru , poskytnutia služby s podrobným opisom (z ktorého bude zrejmé splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa),
- celkovú zmluvnú cenu, (v € bez DPH , s DPH)
- zmluvu medzi obidvoma zmluvnými stranami
- lehotu dodania tovaru, poskytnutia služby (obdobie, počas ktorého bol tovar dodávaný, poskytovaná služba),
- meno a priezvisko, kontakt - tel. č. a emailový kontakt kontaktnej osoby objednávateľa a jeho funkciu, u ktorej si možno overiť údaje uvedené v zozname.

V súlade s § 187 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, ak bola referencia vyhotovená do 1. marca 2014, splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a), ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, je možné preukázať dôkazom o plnení potvrdeným verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom.

V súlade s ustanovením § 38 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti:

Referencie odberateľov majú garantovať odborné a kvalitné plnenie predmetu zákazky, ako aj preukázanie skúseností uchádzača s plnením zmluvných záväzkov rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky. Požiadavky sú postačujúce a nediskriminačné. Verejný obstarávateľ sa chce uistiť, že plnenie predmetu zákazky bude zabezpečené spôsobilým zmluvným partnerom s dostatočnými skúsenosťami s dodávkou kvalitného technologického vybavenia pracovne - žehliacej technológie, ktorá je veľmi dôležitá pre zabezpečenie plynulého chodu zabezpečenia zdravotnej starostlivosti.

3.3. v súlade s § 34 ods. 1 písm. d) opis opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality

Minimálna úroveň štandardov:

uchádzač - musí vlastniť a predložiť:

- **uchádzač predloží platný certifikát ISO 9 001 – Manažérstva kvality vydaný nezávislou inštitúciou** v oblasti predmetu zákazky, resp. iný ekvivalentný doklad/dokument prezentujúci zavedený systém manažérstva kvality uchádzača alebo výrobcu , ktorého technológiu objednávateľovi ponúka.

3.3. v súlade s § 34 ods. 1 písm. m) bod 2 - certifikátmi alebo potvrdeniami s jasne identifikovanými odkazmi na technické špecifikácie alebo technické normy vzťahujúce sa na tovar, vydanými orgánmi kontroly kvality alebo určenými orgánmi s právomocou posudzovať zhodu

Uchádzač predloží doklady podľa § 34 ods.1 písm. m) bod 2. :

- Uchádzač predloží **prehlásenie o zhode a certifikáty dodaných výrobkov** v zmysle platnej legislatívy pre jednotlivé položky predmetu dodávky.
- **Platné Oprávnenie na výkon Montážnych prác** (montážne práce môže vykonávať len organizácia, resp. fyzická osoba, ktorá má oprávnenie od príslušného inšpektorátu v zmysle vyhl. MPSVR SR č. 508/2009 Z.z.) alebo ekvivalent
- **Platné osvedčenie elektrotechnickej spôsobilosti** podľa §23 vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z.z. v znení neskorších predpisov alebo ekvivalent.



- V prípade zvárania počas inštalácie - **Oprávnenie vykonávať zvaračské práce podľa normy STN EN9606-1:2014 alebo ekvivalent, zvaračský preukaz** (platné zvaračské povolenie a zabezpečenie protipožiarnych opatrení. Obstarávateľ si vyžaduje právo kontroly dodržiavania protipožiarnych opatrení počas zvárania/inštalácie.)

Upozornenie (zvaračsky preukaz predkladá uchádzač iba vtedy keď pri inštalácii predmetu zákazky predpokladá že bude zvarač. V ostatnom prípade v ponuke / na samostatnom doklade/ uvedie , že pri inštalácii zvarať nebude). V prípade, že osoba na pozícii zvarača nie je zamestnancom uchádzača ktorý predkladá ponuku sa takáto osoba považuje za osobu v zmysle § 34 ods.3 ZVO . Uchádzač vo svojej ponuke predkladá doklady za takúto osobu v zmysle vyššie uvedeného §34 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní.

- **Platný Certifikát od výrobcu o oprávnení na vykonávanie servisu ako autorizovaný servis.**

Verejný obstarávateľ stanovil podmienku účasti s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi kvalifikovanými uchádzačmi. Podmienka účasti je primeraná a vyplýva z dôvodu potreby overenia si skutočnosti, či uchádzači disponujú potrebnými odbornými skúsenosťami v oblasti predmetu zákazky a sú oprávnení a schopní ho dodávať/poskytovať.

3.5. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8.. Pozn.: V súvislosti s nadobudnutím účinnosti zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov od 01.07.2016, splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní táto osoba preukazuje aj výpisom z registra trestov právnickej osoby nie starším ako tri mesiace odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

3.6. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a súťažných podkladoch, za všetkých členov skupiny spoločne.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti môže uchádzač predbežne nahradiť Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“), v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

- Formulár JED a manuál k jeho vyplneniu je k dispozícii na internetovej adrese: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>
- Verejný obstarávateľ nepožaduje predložiť JED za prípadných subdodávateľov uchádzača.
- V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov uchádzač predloží samostatný JED za každého člena skupiny, podpísaný osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene jednotlivých členov skupiny.
- Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačom, ktorí predkladajú JED, za účelom preukázania splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom, vyplniť GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI.





VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

(NADLIMITNÁ JEDNOOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ NA DODANIE TOVARU v zmysle § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

PREDMET ZÁKAZKY

Technologické vybavenie pracovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

1. Ponuky uchádzačov sa za všetky časti tvoriace predmet zákazky budú vyhodnocovať na základe kritéria - **najnižšia celková cena v EUR bez DPH**. Úspešnou ponukou sa stane ponuka s najnižšou cenou.
2. Úspešným uchádzačom verejnej súťaže sa stane uchádzač, ktorý predloží najnižšiu cenovú ponuku v EUR bez DPH za predmet zákazky a splní požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti určené verejným obstarávateľom.
3. Uchádzač svoj návrh na plnenie kritérií uvedie na nižšie uvedenom formulári „Návrh uchádzača na plnenie kritérií“. Formulár bude podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

Komisia v úvodnom vyhodnutí ponúk zostaví zostupné poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien predmetu zákazky (vyjadrených v EUR bez DPH) zaokrúhlené na dve desatinné miesta. Ponuku s najnižšou cenou celkom za predmet zákazky zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zoradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou cenou celkom zaradí komisia na posledné miesto poradia.

Na hodnotenie kritéria cena predmetu zákazky sa použije cena z ponuky uchádzača vyjadrená podľa časti A4. *Spôsob určenia ceny*“ a prílohy „*E súťažných podkladov - Tabuľka návrhov uchádzača na plnenie kritérií*“, ktorá bude predmetom pre zadanie vstupných cien v elektronickej aukcii uchádzačov.

Konečné poradie ponúk bude zostavené automatickým vyhodnotením ponúk – elektronickou aukciou.

Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium:

Najnižšia celková cena v EUR bez DPH za celý predmet zákazky- „ Technologické vybavenie pracovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)“ na zabezpečenie funkčnosti, spoľahlivosti , požadovanej kvality a to všetko v zmysle efektivity a minimalizácie nákladov.

Ostatní uchádzači budú neúspešní.



VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

(NADLIMITNÁ JEDNOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ NA DODANIE TOVARU v zmysle § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
PREDMET ZÁKAZKY

Technologické vybavenie pracovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)

A.4. SPÔSOB URČENIA CENY

Cena musí byť stanovená v EUR podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.

Ak je uchádzač platiteľom DPH, navrhované jednotkové ceny uvedie v zložení: CENA v EUR bez DPH, DPH, CENA v EUR vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH uvedie navrhované ceny celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v ponuke upozorní vyhlásením „Nie som platcom DPH“.

Uchádzačom navrhovaná cena predmetu zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta, musí byť konečná, musí zahŕňať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky tak, ako je to uvedené v časti „B1. Opis predmetu zákazky“ a za podmienok uvedených v časti B.2. Obchodné podmienky a musí vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka podaná.

Uchádzač ponúknutú cenu za obstarávaný predmet zákazky uvedie v časti „E - Tabuľka návrhov uchádzačov na plnenie kritérií“ vrátane Podrobného aktualizovaného rozpočtu predmetu zákazky. Uchádzač je povinný oceniť všetky položky uvedené v cenovej kalkulácii verejného obstarávateľa a zároveň zaceniť samostatne jednotlivé zariadenia, ktoré tvoria samostatné funkčné celky.



VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

(NADLIMITNÁ JEDNOOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ NA DODANIE TOVARU v zmysle § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
PREDMET ZÁKAZKY

Technologické vybavenie práčovne

(žehlenie, skladanie, mangľovanie)

B.1 Opis predmetu zákazky

Technická špecifikácia predmetu zákazky -

Minimálne technické požiadavky a dodacie podmienky :

Zostava pozostáva:

- 1. Vkladací stroj – 1ks**
- 2. Vysokovýkonný korytový žehlič/mangel – 1ks**
- 3. Pozdĺžny skladací stroj – 1ks**
- 4. Žehliace lisy SIDI – 3ks (2+1)**
 - Sieťové prepojenie vkladacieho stroja, žehliča a skladača
 - Všetky časti zostavy vzájomne kompatibilné s podporou všetkých vzájomných funkcií jednotlivých častí zostavy
 - Zemný plyn výkon max. 500kW, Tlak prípojky zemného plynu je, 0,2 bary

Vkladací stroj – 1 ks

- Pracovná šírka minimálne 3000 mm
- Napájanie – 3 x 400 V, 50 Hz
- Pracovnú rýchlosť minimálne v rozsahu 10 až 30 m/min.
- Vkladanie veľkých a malých kusov bielizne
- Minimálne 1 a 2 – dráhové vkladanie na vkladacie pásy
- Manuálne vkladanie na vkladacie pásy
- Vstupný vkladací stôl v ergonomickej polohe
- Prítlačné valčeky nad vkladacími pásmi pre bezpečnú prepravu bielizne alebo silný podtlak vkladacích pásov pre bezpečné vkladanie malých aj veľkých kusov s veľkou hmotnosťou a vlhkosťou
- Dlhá sacia vytrepávacia šachta bielizne
- Sila sania (vytrepávanie) programovo nastaviteľná pre každý program samostatne
- Výkonné, energeticky účinné a úsporné ventilátory
- Dopravník na prenos bielizne do mangľa cez vstupné pásy mangľa
- Manuálne vkladanie voskovanej a čistiacej plachty z prednej strany vkladáča
- Automatické nastavenie rýchlosti k rýchlosti mangľa
- Tlačidlo núdzového zastavenia
- Počítanie kusov všetkých spracovaných položiek až do manuálneho resetovania alebo počítadlo spracovaných položiek na skladacej časti zostavy
- Filter textilného oteru
- priame remeňové pohony
- ľahko prístupné komponenty a údržbové otvory
- Ovládací panel
- Zobrazovanie chybových hlásení
- Grafické znázornenie chybových hlásení



- Možnosť vytvárania programov
- Možnosť diaľkového monitorovania zariadenia
- Manuálne vkladanie malých kusov prádla
- Ochranné pletivo medzi vkladacím strojom a mangľom, alebo ekvivalentné riešenie
- Vákuová fixačná funkcia na vkladacom stole

Vysokovýkonný korytový žehlič/mangľ – 1 ks

- Pracovná šírka minimálne 3000 mm
- Počet valcov minimálne 2 ks
- Priemer valcov minimálne 0,8 m
- Technológia pružného koryta z nehrdzavejúcej alebo legovanej oceli alebo uhlíkovej oceli alebo pevné koryto s technológiou zlepšenia prítlačku, tzv. „Z“ prítlak
- Ohrev – zemný plyn, maximálny výkon do 500kW,
- Tlak prípojky zemného plynu 0,2 bary
- Pripojenie na novovybudovaný prívod plynu (prívod bude realizovaný podľa požiadavky dodávateľa technológie po uzáver plynu).
- Pripojenie zariadenia na komín, komín nie je súčasťou dodávky. (požiadavky na odvod spalín uvedte v ponuke)
- Žehliaca dĺžka pod prítlakom minimálne 3,5 m
- Celková vyhrievaná plocha je minimálne 3,5 m
- Rýchlosť v minimálnom rozsahu 10-30 m / min
- povrch koryta – koryto vysoko leštený povrch žľabu s hodnotou drsnosti 2 µm alebo ekvivalent
- Konštrukcia koryta s optimalizovaným prietokom ohrevného média pre optimálny prenos tepla a vysoký výkon odparovania žehlenej bielizne
- Hladký povrch pre správnu povrchovú úpravu bielizne
- Prechodové mosty medzi valcami ohrievané
- Výjazdový plech
- Fixovaný vstup do mangľa pre bezpečný prenos bielizne z vkladacieho stroja alebo vkladacích pásov mangľa
- Dvojpákové spojenie valcovej jednotky pre rovnomerný kontaktný prítlak po celej pracovnej šírke pre optimálny výkon odparovania alebo hydraulický systém prítlačku pre dosiahnutie rovnomerného a presného prítlačku v celej ploche kontaktu koryta a valca.
- Automatická kompenzácia krútiaceho momentu valcov pre konštantný kontaktný tlak nezávisle od krútiaceho momentu pohonu alebo ekvivalentné riešenie prítlačku – technické riešenie uviesť v ponuke
- Kompletná izolácia všetkých strán mangľa pre zníženie sálavého tepla
- Izolovaná pochôdzia časť mangľa
- Izolácia potrubia a technológie výroby pary, alebo iného teplonosného média a vývodu splodín v mangli a pripojenia na komín.
- Jednoduchá prístupnosť k valcom otvorením a podopretím alebo odpojením krytov
- Kompletne perforovaný valec mangľa pre optimálne nasávanie
- Zábradlie na mangli s odnímateľným rebríkom
- Nábal valca vpichovaný polyesterový nábal 900 g / m² alebo Aramidový nábal (Nomex) 18 mm – 4000 g/m² alebo: Spodný nábal (guľatá pružina, galvanicky pozinkovaná) + Vrchný nábal (ihlová plst' Nomex 800g/m²)
- Vodiace stužky na výstupe z mangľa v ergonomickej výške a ich sledovanie v prípade roztrhnutia – hlásenie na displeji alebo zastavenie mangľa
- Nastaviteľné centrálné odsávanie alebo individuálne odsávanie každého valca samostatne s možnosťou regulácie
- Automatické zdvíhanie valcov alebo korýt pri zastavení stroja (nastaviteľné oneskorenie)
- Diaľkové ovládanie valcov napr. na uľahčenie pri výmene žehliaceho nábalu
- Servisný zdvih valcov alebo korýt pri údržbe
- Pneumatická alebo hydraulická servisná jednotka s manometrom pre nastavenie prítlačku valcov do koryta alebo koryta k valcu
- Elektronická synchronizácia rýchlosti s vkladacím alebo skladacím strojom
- Prepájanie núdzového zastavenia (havarijné tlačidlo) s vkladacím alebo skladacím strojom
- 4 tlačidlá núdzového zastavenia (2 na vstupnej a 2 na výstupnej strane)
- Pochôdzi most s bezpečnostným zábradlím
- Ovládací panel s dotykovým displejom s digitálnym zobrazením
- Odvážač kondenzátu ak je potrebný
- Zobrazenie chybového hlásenia na ovládacom paneli po roztrhnutí vodiacich slučiek alebo vzniku iných defektov
- Vkladacie pásy mangľa – ochrana prstov, automatické zastavenie ak to ponúkaná technológia požaduje
- Nastaviteľný prítlak valcov do koryta alebo koryta k valcu – minimálne 2 nastaviteľné prítlaky

Pozdĺžny skladací stroj – 1 ks

- Pracovná šírka minimálne 3000 mm



- Rýchlosť v rozsahu minimálne 10-30 m/min.
- Maximálny výkon minimálne 1000ks/hod. – veľké kusy alebo 240 kg/hod.
- Napájanie zo siete – 3 x 400 V, 50 Hz
- Minimálne 2 pozdĺžne sklady 1/2/3-och dráhach
- Skladanie veľkých a malých kusov bielizne
- Pozdĺžny skladací stroj na pozdĺžne skladanie bielizne s reverzným alebo s mechanickým alebo vzduchovým princípom skladania alebo ekvivalent
- Presné skladanie bielizne pomocou veľkých kontaktných plôch na reverzných staniciach alebo pomocou mechanických alebo vzduchových nožov
- Vždy kontrolované vedenie bielizne
- Presný bod skladu zabezpečený elektromechanickými spojkami alebo ekvivalent
- Presné meranie dĺžky bielizne od výjazdu z mangľa
- Veľmi dobrá dostupnosť k hnacím prvkom, ktoré sú uložené v postranných nohách zariadenia
- Dopravníkový výložník s meracím zariadením na meranie a prepravu bielizne s dĺžkou bielizne v rozsahu minimálne 300 – 2300 mm
- Spracovanie hrubých aj tenkých kusov bielizne pomocou skladacieho princípu v pozdĺžnych skladacích staniciach
- Automatické nastavenie medzery skladania pomocou kombinácie pevného hriadeľa a pružného pásu alebo ekvivalent
- Automatické skladacie programy: počet pozdĺžnych skladov v závislosti od dĺžky dielu
- Programovo nastaviteľný presah bielizne pre každý sortiment bielizne a separátne pre každý pozdĺžny sklad zvlášť
- Otvorený Bypass bez skladania a priame dopravenie bielizne na výjazdový stôl
- Monitorovanie skladu bielizne pre zabezpečenie vysokej kvality
- Automatické spojenie dráh pre viacdráhovú prevádzku
- Automatické nastavenie rýchlosti k mangľu podľa zvoleného programu
- Postranné elektromechanické spojky
- Antistatický povrch hriadeľa alebo skladacích pásov pre odvod statickej elektriny – v závislosti na ponúkanej technológii
- Výjazdový stôl za strojom
- Ovládací panel pre jednoduchý a rýchly výber programov
- Zobrazovanie chybových hlásení
- Touchscreen - grafické zobrazenie hlásení
- Vytváranie programov
- Servisný mostík vrátane zábradlia a rebríka s obopínajúcim zábradlím
- Rebrík zaistený bezpečnostným zámkom
- Výložník dlhý minimálne 1450 mm pre bielizeň so špeciálnou dĺžkou v rozsahu 2300 – 2700 mm -Ochranné pletivo medzi mangľom a skladacím strojom

Centrálné riadenie pre žehliacu linku - všetky časti zostavy žehliacej linky musia byť vzájomne kompatibilné s podporou všetkých funkcií.

- Sieťové prepojenie vkladacieho stroja, mangľa a skladacieho stroja
- Centrálny štart/stop kompletnej linky z vkladacieho stroja s akustickým výstražným signálom pre štart
- Zobrazenie chybových hlásení na ovládacom paneli vkladacieho stroja pre rýchlu detekciu a okamžité riešenie
- Centrálné prepínanie programov pre celú žehliacu linku
- Informácia o žehliacom prítlaku a teplote alebo teplote pri mangli
- Automatická regulácia rýchlosti všetkých strojov
- Programovo nastaviteľný predstih rýchlostného chodu jednotlivých zariadení v žehliacej linke pre rôzne artikly bielizne
- Monitorovanie prípadného zaseknutia veľkých častí bielizne
- Automatická pauza: zníženie rýchlosti, časovo oneskorené vypnutie odsávania, zníženie žehliaceho prítlaku pri odchode obsluhy na prestávku

Žehliace lisy SIDI

Žehliaci lis SIDI – parný ohrev – 2 ks

- Rozmer žehliacej plochy v minimálnom rozsahu 1350 x 460 mm
- Ovládanie vzduchom
- Ohrev – para, v súčasnosti pripojenie v pracovni 0,5-0,6 MPa. V prípade požiadaviek na redukciu tlaku pary dodávka vrátane redukčného ventilu a poistného ventilu. Zvýšenie tlaku nie je možné.
- Spotreba pary v rozsahu maximálne 16 – 18 kg/hod
- Lisovanie – nastaviteľný čas
- Bezpečnostná lišta
- Havarijné tlačidlo
- Napájanie zo siete – 230 V, 50 Hz
- Vzduch pripojenia 3/8“



Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina, Ul. Vojtecha Spanyola 43, 012 07 Žilina

- Tlak stlačeného vzduchu: 6bar – 8 bar
- Hmotnosť maximálne – 400 kg
- Rozmer maximálne – 1700 x 1250 x 1530 mm

Žehliaci lis SIDI – parný ohrev – 1 ks (iný tvar žehliacej dosky)

- Rozmer žehliacej plochy v minimálnom rozsahu 1190 x 470 x 205 mm
 - Ovládanie vzduchom
 - Ohrev – para, v súčasnosti pripojenie v pracovni 0,5-0,6 MPa. V prípade požiadaviek na redukcii tlaku páry dodávka vrátane redukčného ventilu a poistného ventilu. Zvýšenie tlaku nie je možné.
 - Spotreba pary v rozsahu maximálne 16 – 18 kg/hod
 - Lisovanie – nastaviteľný čas
 - Bezpečnostná lišta
 - Havarijné tlačidlo
 - Napájanie zo siete – 230 V, 50 Hz
 - Vzduch pripojenia - 3/8“
 - Tlak stlačeného vzduchu: 6bar – 8 bar
 - Hmotnosť maximálne – 400 kg
 - Rozmer maximálne – 1700 x 1250 x 1530 mm
-
- Vyhlásenie o zhode
 - Zmluvný partner po inštalácii predmetu obstarávania vyhotoví revíziu správu o spustení zariadenia.
 - Záručný servis po dobu minimálne 2 rokov s doložením certifikátu od výrobcu o oprávnení na jeho vykonávanie ako autorizovaný servis :
 - Súčasťou dodávky predmetu zákazky sú všetky potrebné záručné listy a návody na obsluhu zariadenia v slovenskom alebo českom jazyku
 - Záručná oprava poruchy: servisný zásah do 24 hodín od nahlásenia poruchy počas záručnej doby bezplatným príjazdom a diagnostikou a odstránenie poruchy počas záruky do 48 hod.
 - Ku plynovým spotrebičom musí byť dodaná sprievodná dokumentácia v zmysle vyhl. MPSVR SR č. 508/2009 Z.z. §6
 - Osvedčenie o úradnej skúške
 - Protokol o funkčnej skúške
 - Zápis o vykonaní skúšky plynového rozvodu
 - Projekt skutočného vyhotovenia – v rozsahu dodanej inštalácie
 - Inštalácia celého predmetu dodávky
 - Spustenie do prevádzky
 - Po skončení montáže dodávateľ vykoná tlakovú skúšku
 - Po spustení do prevádzky a odovzdaní musí byť vyhotovený odovzdávací protokol a protokol o zaškolení
 - Lehota na odstránenie pripomienok (skúšobná prevádzka) je *1 kalendárny mesiac* odo dňa spustenia do bežnej prevádzky
 - Doprava do FNŠP Žilina vrátane komplexnej vykládky
 - Zaškolenie personálu
 - Možnosť objednania a dodávky príslušenstva samostatne ako náhradný diel, dodávka náhradných dielov po uplynutí záruky do 5 dní.
 - Nové nepoužívané a nerepasované zariadenie
 - Záruka minimálne 24 mesiacov
 - Splatnosť faktúry 60 dní

Od úspešného uchádzača požadujeme, aby súčasťou dokumentácie (k technickému opisu , ktorý bude prílohou zmluvy) bola aj špecifikácia od výrobcu pre odsávanie pár (VZT) pre jednotlivé dodané prístroje.



VEREJNÁ SÚŤAŽ

(NADLIMITNÁ JEDNOOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ NA DODANIE TOVARU v zmysle § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

PREDMET ZÁKAZKY

„Technologické vybavenie pracovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)“

B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

Verejný obstarávateľ svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky uvedie do nižšie uvedených záväzných zmluvných podmienok, ktoré musia byť obsiahnuté v Zmluve o dielo. Súčasťou zmluvy budú aj dokumenty, resp. prílohy zahŕňajúce aj požiadavky uvedené v časti „B1 – Opis predmetu zákazky“ a v časti A.4. – *Spôsob určenia ceny* týchto SP.

Verejný obstarávateľ, v postavení objednávateľa, bude od úspešného uchádzača požadovať, aby do svojho návrhu záväzných zmluvných podmienok zapracoval minimálne články a odseky uvedené v záväzných zmluvných podmienkach tejto časti súťažných podkladov. Číslovanie článkov a odsekov môže upraviť podľa potreby, prípadne ich môže doplniť o také články a odseky, ktoré nebudú v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito SP a nebudú sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam znevýhodňujúcim verejného obstarávateľa. Nevyplnené údaje v návrhu záväzných zmluvných podmienok spracovaných verejným obstarávateľom doplní svojou ponukou. Doplnené údaje nesmú odporovať podmienkam verejného obstarávateľa uvedeným v zátvorkách v návrhu záväzných zmluvných podmienok.

Úspešný uchádzač je povinný predložiť ako neoddeliteľné súčasť zmluvy prílohy:

Príloha č. 1: Technický opis ponúkaného predmetu zákazky tzn. podrobný technický opis všetkých položiek predmetu zmluvy vrátane špecifikácia od výrobcu pre odsávanie pár (VZT) k jednotlivým dodaným prístrojom.

Príloha č. 2: Harmonogram prác

Príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov

Príloha č. 4 Návrh na plnenie kritérií: Kalkulácia ceny- podrobná štruktúra ceny (v zmysle výsledku e aukcie) vypracovanú v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti „A.4. – *Spôsob určenia ceny*“ týchto SP

Príloha č. 5: Zoznam zodpovedných osôb



**KÚPNA ZMLUVA
č. 017/1/2022/133**

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 409 a nasl.
zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení

**Článok I
Zmluvné strany**

- 1.1 **Kupujúci** **Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina**
Sídlo: Ul. V. Spanyola č. 43, 012 07 Žilina
Štatutárny zástupca: Mgr. Eduard Dorčík – riaditeľ
IČO: 17335825
DIČ: 2020699923
IČ DPH: SK 2020699923
Zriadená: zriaďovacou listinou Ministerstva zdravotníctva SR č. 3724/1991-A/XIV-1 zo dňa 09.12.1991
v znení jej zmien
(ďalej ako „*kupujúci*“)
- 1.2 **Predávajúci**
Sídlo:
Štatutárny zástupca:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
Registrácia:
(ďalej ako „*predávajúci*“)
(predávajúci a kupujúci ďalej spoločne ako „*zmluvné strany*“)

**Článok II
Východiskové podklady a údaje**

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je dodanie tovaru „**Technologické vybavenie pracovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)**“. Táto zmluva je uzatvorená ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako nadlimitná zákazka.

**Článok III
Predmet zmluvy**

- 3.1 Predmetom kúpnej zmluvy (ďalej aj „zmluva“) je záväzok predávajúceho za podmienok dohodnutých v tejto zmluve dodať, nainštalovať a poskytnúť komplexný záručný servis po dobu 24 mesiacov od doby inštalácie jednotlivých častí tovaru, a previesť vlastnícke právo k tomuto tovaru na kupujúceho a záväzok kupujúceho tovar riadne a včas prevziať a zaplatiť kúpnu cenu podľa zmluvy.
- 3.2 Predávajúci prehlasuje a podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že je vlastníkom tovaru a je oprávnený s ním nakladať za účelom jeho predaja podľa tejto zmluvy.
- 3.3 Predávajúci sa na základe tejto zmluvy zaväzuje k dodaniu jedného (1) ks **vkľadacieho stroja**, jedného (1) ks **vysokovýkonného korytového žehliča/mangľa**, jedného (1) ks **pozdĺžneho skladacieho stroja** a troch (3) ks **žehliacich lisov SIDI** (ďalej spoločne len „prístroj“ alebo „tovar“) podľa technickej špecifikácie uvedenej v **Prílohe č.1** – Opis predmetu zákazky, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Dodaný prístroj musí byť v súlade s príslušnými predpismi riadne označený údajmi o výrobcovi a tovare, pričom jeho dodávka sa zrealizuje v obale, ktorý zabezpečí jeho bezpečnú prepravu (ďalej aj ako „predmet zmluvy“).
- 3.4 Dodávka prístroja predávajúcim podľa tejto zmluvy zahŕňa aj:
- 3.4.1 **služby spojené s dodaním tovaru**, t. j. zabezpečenie dopravy do miesta plnenia, jeho vyloženie v mieste plnenia, vybalenie a likvidáciu obalov;



- 3.4.2 **kompletizáciu a inštaláciu prístroja;**
- 3.4.3 **odskúšanie a uvedenie prístroja do prevádzky;**
- 3.4.4 **zaškolenie zamestnancov kupujúceho s obsluhou dodaného prístroja.**
- 3.5 Súčasťou záväzku predávajúceho je poskytnutie písomných dokladov potrebných pre riadne a bezchybné použitie predmetu kúpy na požadovaný účel, a to najmä, no nie len výlučne: Návod na použitie/obsluhu prístroj v slovenskom resp. v českom jazyku, Záručný list, ako aj ďalšia servisná dokumentácia, a to pri dodaní predmetu zmluvy.
- 3.6 Predávajúci sa ďalej zaväzuje vypracovať a po podpise oboch strán odovzdať kupujúcemu min. v jednom vyhotovení: Preberací protokol, Inštalčný protokol a Protokol o zaškolení zamestnancov kupujúceho s obsluhou prístroja (ďalej len „Protokol o zaškolení“).
- 3.7 Predmetom tejto zmluvy je ďalej záväzok predávajúceho poskytovať dohodnuté služby k dodanému prístroju najmenej počas záručnej doby v trvaní **dvoch (2) rokov odo dňa**, kedy je konkrétna časť prístroja uvedená do prevádzky s doložením certifikátu od výrobcu o oprávnení na jeho vykonávanie ako autorizovaný servis a platné osvedčenia spôsobilosti podľa §23 vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov. Bližšia špecifikácia služieb v rámci záručnej doby je uvedená v Článku VII tejto zmluvy.
- 3.8 Predávajúci sa zároveň zaväzuje, že počas záručnej doby zabezpečí pre kupujúceho poskytovanie aj ďalších servisných služieb vo vzťahu k prístroju, ktoré nie sú zahrnuté v službách poskytovaných v rámci záručnej doby (napr. oprava v dôsledku neodbornej obsluhy kupujúcim a pod.), a to vždy odplatne na základe osobitnej objednávky doručenej kupujúcim, resp. na základe osobitne uzavretej zmluvy, kde zmluvné strany upravujú všetky podmienky poskytnutia ďalších servisných činností nezahrnutých v službách poskytovaných v rámci záručnej doby.
- 3.9 Kupujúci sa zaväzuje poskytnúť v rozsahu nevyhnutnom pre riadne a včasné splnenie predmetu tejto zmluvy poskytnúť predávajúcemu na jeho žiadosť nevyhnutnú súčinnosť v čase a spôsobom požadovaným predávajúcim. O dobu omeškania kupujúceho s poskytnutím nevyhnutnej súčinnosti sa predlžuje čas pre splnenie predmetu plnenia, resp. čas dodania tovaru alebo poskytnutia služby.
- 3.10 Predávajúci najneskôr do 10 kalendárnych dní predloží Objednávateľovi na odsúhlasenie **harmonogram prác**, ktorý bude uvedený v **Prílohe č. 2 tejto zmluvy**, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Predávajúci sa zaväzuje postupovať pri dodaní predmetu zmluvy v súlade s odsúhlaseným harmonogramom. Harmonogram prác môže byť so súhlasom kupujúceho aktualizovaný bez potreby zmeny tejto zmluvy, ak predávajúci riadne odôvodní požiadavku na jeho zmenu a harmonogram nijako neovplyvní termín odovzdania a dodania predmetu zmluvy v zmysle bodu 5.1 tejto zmluvy. Neplnenie harmonogramu prác odsúhlaseného kupujúcim bez náležitého zdôvodnenia sa považuje za **podstatné porušenie zmluvy** zo strany predávajúceho a zakladá právo kupujúceho odstúpiť od tejto zmluvy.

Článok IV

Kúpna cena a platobné podmienky

- 4.1 Predmet zmluvy sa bude financovať z časti z pridelených kapitálových výdavkov z rozpočtu kapitoly Ministerstva zdravotníctva SR. Kupujúci neposkytne na plnenie predmetu zmluvy preddavok. V prípade, že kupujúci ako verejný obstarávateľ nezíska finančné prostriedky z kapitálových prostriedkov SR, bude financovanie predmetu zmluvy alebo jeho časti v zmysle bodu 4.2 tejto zmluvy upravené formou 6 pravidelných mesačných splátok.
- 4.2 Cena za predmet zmluvy bola stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacou vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov na sumu**EUR bez DPH (slovom: eur)**. Celková hodnota zmluvy je € s DPH, pričom Cenník – návrh na plnenie kritérií je uvedený v **Prílohe č. 4**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 4.3 Platba sa bude realizovať bezhotovostným platobným stykom v eurách, bankovým prevodom na účet predávajúceho, na základe predávajúcim predložených čiastkových faktúr vystavených predávajúcim za čiastkové dodanie tovaru, pričom Predávajúci je oprávnený vystaviť čiastkovú faktúru najskôr po dodaní konkrétnej časti tovaru a podpísaní inštalčného protokolu preukazujúceho dodávku a inštaláciu časti tovaru bez akýchkoľvek nedorobkov alebo väd. Faktúra musí obsahovať všetky požadované náležitosti daňového dokladu podľa platného právneho poriadku SR. V prípade, že faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti, kupujúci je oprávnený vrátiť ju predávajúcemu na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry kupujúcemu. V prípade, že kupujúci nevráti faktúru predávajúcemu na doplnenie do 5 dní odo dňa obdržania, považuje sa faktúra za prevzatú bez pripomienok. Dodávateľ tovaru, (úspešný uchádzač vo verejnej súťaži, resp. vybraný dodávateľ v prípade iného uplatneného postupu vo verejnom



obstarávaní) je povinný vystaviť čiastkovú faktúru za dodávku konkrétnej časti tovaru najneskôr do piateho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola dodaná konkrétna časť tovaru. Konečná faktúra, ktorú predávajúci vystaví po tom, čo dodá celý predmet zmluvy, musí obsahovať okrem iného aj sumarizáciu čiastkových platieb uplatnených pred jej vystavením, a to bez ohľadu na ich splatnosť v čase vystavenia konečnej faktúry. Vystavenie konečnej faktúry nemá vplyv na trvanie a/alebo splatnosť čiastkových platieb.

- 4.4 Vzhľadom k tomu, že kupujúci je subjektom verejného práva (podľa § 261 ods. 3 písm. d) a § 261 ods. 4 písm. a), b) Obchodného zákonníka) a zároveň poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, zmluvné strany sa výslovne dohodli, podľa § 340b ods. 1 a 5 Obchodného zákonníka, že kupujúci je ako dlžník povinný plniť svoje peňažné záväzky v lehote splatnosti 60 dní odo dňa doručenia formálne a vecne správnej faktúry kupujúcemu; predávajúci vyhlasuje, že takéto výslovné zmluvné dojednanie dlhšej lehoty na splnenie peňažného záväzku nie je v hrubom nepomere k jeho právam a povinnostiam vyplývajúcim mu z tohto záväzkového vzťahu (podľa § 369d Obchodného zákonníka), a že takéto osobitné dojednanie odôvodňuje povaha predmetu plnenia záväzku. Za deň úhrady faktúry sa považuje deň odpísania dlžnej čiastky z účtu kupujúceho.
- 4.5 Kúpna cena podľa bodu 4.2 tohto článku tejto zmluvy je cenou za doposiaľ nepoužitý, nerepasovaný, kompletne nový funkčný tovar bez akýchkoľvek právnych a faktických väd. V kúpnej cene je zahrnuté: kompletne dodanie do miesta plnenia, inštalácia, odskúšanie a uvedenie tovaru do prevádzky, zaškolenie zamestnancov kupujúceho, predloženie príslušnej dokumentácie k tovaru, komplexné zabezpečenie služieb počas trvania záručnej doby, vrátane predpredajného servisu, prevod vlastníctva k tovaru na kupujúceho, odmena za licencie a ďalšie náklady predávajúceho v súvislosti s dodaním tovaru resp. poskytovaním služieb podľa tejto zmluvy.
- 4.6 Zmena kúpnej ceny za dodanie tovaru je možná iba po dohode zmluvných strán na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
- 4.7 Akúkoľvek zmenu ceny je predávajúci povinný kupujúcemu oznámiť písomne, a to najmenej 3 pracovné dni pred dňom doručenia faktúry s novými cenami tovaru. Ak po doručení písomného oznámenia predávajúceho o zmene ceny kupujúci s cenou nebude súhlasiť, má právo od zmluvy odstúpiť.
- 4.8 Predávajúci sa zaväzuje, že nepostúpi svoju pohľadávku podľa § 524 a nasl. Zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov bez predchádzajúceho súhlasu kupujúceho. Právny úkon, ktorým budú postúpené pohľadávky predávajúceho v rozpore s dohodou kupujúceho podľa predchádzajúcej vety tohto článku, bude podľa § 39 Občianskeho zákonníka neplatný. Súhlas kupujúceho je zároveň platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas MZ SR.
- 4.9 Predávajúci sa zaväzuje, že neprijme vyhlásenie tretej strany v zmysle § 303 a nasl. Obchodného zákonníka ako ručiteľa záväzku vzniknutého na základe tejto zmluvy, a teda sa v zmysle § 306 Obchodného zákonníka nebude domáhať splnenia záväzku vzniknutého na základe tejto zmluvy od ručiteľa. Predávajúci berie na vedomie a výslovne súhlasí, že v prípade porušenia takéhoto zákazu je kupujúci oprávnený uložiť predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške 2 % z celkovej hodnoty predmetu zmluvy (pohľadávky predávajúceho podľa tejto zmluvy).
- 4.10 V prípade, že poskytovateľ finančných prostriedkov (príslušný orgán štátnej správy – ministerstvo), ktorý má realizovať financovanie zákazky, ktorá je predmetom zmluvy a je kapitálovým výdavkom hradeným zo štátneho rozpočtu, neposkytol z akéhokoľvek dôvodu alebo bez udania dôvodu kupujúcemu finančné prostriedky na realizáciu predmetu zmluvy, je kupujúci oprávnený odstúpiť od zmluvy. V prípade odstúpenia od zmluvy z tohto dôvodu nevzniká žiadnej zo zmluvných strán nárok na akékoľvek finančné plnenie.

Článok V

Miesto a termín plnenia, prebratie tovaru a dodacie podmienky

- 5.1 Predávajúci sa zaväzuje dodať, nainštalovať a zaškoliť obsluhujúci personál a spustiť predmet zmluvy, t. j. jednotlivé časti tovaru do bežnej prevádzky najneskôr do 7 mesiacov odo dňa účinnosti predmetnej zmluvy, v čase od 07,00 hod. do 15,30 hod., ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 5.2 Konkrétny termín dodania tovaru oznámi predávajúci kupujúcemu najmenej päť (5) pracovných dní vopred, aby mohol kupujúci poskytnúť súčinnosť, a to kontaktnej osobe kupujúceho:; kontaktnou osobou predávajúceho je:
- 5.3 Miestom dodania tovaru je sídlo kupujúceho uvedené v bode 1.1 tejto zmluvy.
- 5.4 Kupujúci za účelom prevzatia zabezpečí v mieste dodania prístroja prístup pre osoby poverené Sútťažné podklady, „Technologické vybavenie pracovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)“ 36



predávajúcim na čas nevyhnutne potrebný na vyloženie, kompletizáciu a inštaláciu zariadenia. Dopravu zariadenia na miesto dodania zabezpečuje dodávateľ na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred jeho poškodením alebo znehodnotením.

- 5.5 Predávajúci je povinný tovar nainštalovať a uviesť do prevádzky bezodkladne po dodaní, najneskôr však do pätnásť (15) pracovných dní odo dňa jeho dodania kupujúcemu do miesta dodania, a to na vlastné náklady. V prípade, že priestory inštalácie prístroja nie sú pripravené v zmysle dodaného technologického projektu prístroja, lehota inštalácie sa môže adekvátne predĺžiť a predávajúci tak nie je v omeškaní.
- 5.6 Dodanie jednotlivých častí tovaru do miesta dodania potvrdí kupujúci písomne podpísaním Preberacieho protokolu. V preberacom protokole sa potvrdzuje druh, množstvo, vyhotovenie a kompletnosť dodaného tovaru podľa dohodnutej technickej špecifikácie. Kupujúci je povinný pri dodávke tovaru vykonať jeho fyzické prevzatie a reklamovať zjavnú vadu tovaru bezodkladne, najneskôr však do piatich (5) kalendárnych dní odo dňa dodania časti tovaru.
- 5.7 Zistenie väd tovaru podľa bodu 5.6 tejto zmluvy kupujúci oznámi predávajúcemu písomne (t. j. reklamácia tovaru).
- 5.8 Kupujúci je oprávnený odmietnuť prevzatie tovaru, ak technické a úžitkové parametre dodaného tovaru nezodpovedajú dohodnutej technickej špecifikácii tovaru podľa Príloha č. 1 zmluvy. Technická špecifikácia tovaru dohodnutá v tejto zmluve musí byť zhodná s tovarom uvedeným v ponuke predloženej predávajúcim vo verejnom obstarávaní.
- 5.9 O inštalácii a uvedení tovaru do prevádzky v mieste dodania spíšu zmluvné strany Inštalačný protokol, a to najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa podpísania Preberacieho protokolu podľa bodu 5.6 tejto zmluvy.
- 5.10 Zaškolenie zamestnancov kupujúceho o obsluhu tovaru je predávajúci povinný realizovať najneskôr pri uvedení tovaru do prevádzky v mieste dodania, resp. inštalácie. O zaškolení spíšu zmluvné strany Protokol o zaškolení.
- 5.11 Riadnym dodaním tovaru sa rozumie dátum riadneho uvedenia tovaru do prevádzky predávajúcim v mieste dodania, resp. inštalácie tovaru vrátane zaškolenia zamestnancov kupujúceho s obsluhou, údržbou, ošetrovaním dodaného tovaru a predloženia príslušnej dokumentácie podľa bodu 3.5 a 3.6 tejto zmluvy. Predmet zmluvy bude predávajúcim odovzdaný a kupujúcim prevzatý aj v prípade, že v Inštalačnom protokole budú uvedené vady a nedorobky, ktoré samy o sebe a/alebo v spojení s inými vadami nebránia plynulej a bezpečnej prevádzke tovaru. Tieto zjavné vady a nedorobky musia byť uvedené v Inštalačnom protokole tovaru so stanovením termínu ich odstránenia, a to najneskôr do 20 pracovných dní od podpisu Inštalačného protokolu oboma zmluvnými stranami.
- 5.12 Vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody na tovare prechádza na kupujúceho dňom, kedy došlo k dodaniu tovaru podľa bodu 5.6 tejto zmluvy.
- 5.13 Kupujúci ako verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na zmenu kúpnej zmluvy v zmysle § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok VI Plnenie subdodávateľmi

- 6.1 Vzhľadom na rozsah plnenia tejto zmluvy je predávajúci oprávnený plniť svoje záväzky aj prostredníctvom tretích osôb – subdodávateľov.
- 6.2 V prípade, ak predávajúci bude plniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, je povinný najneskôr pri uzatvorení tejto zmluvy predložiť kupujúcemu zoznam všetkých známych subdodávateľov, s uvedením údajov o percentuálnom podiele subdodávky vo vzťahu k predmetu plnenia, popise predmetu plnenia, identifikačné údaje subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko/obchodné meno, IČO, sídlo, osoba oprávnená konať za subdodávateľa. Zoznam subdodávateľov bude uvedený v **Prílohe č. 3**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 6.3 Predávajúci v plnom rozsahu zodpovedá za výber svojich subdodávateľov a/alebo spolupracujúcich tretích osôb a garantuje spôsobilosť subdodávateľov pre plnenie predmetu tejto zmluvy.
- 6.4 Pokiaľ predávajúci použije na plnenie svojich záväzkov podľa tejto zmluvy subdodávateľa, zodpovedá kupujúcemu tak, akoby záväzok plnil sám.
- 6.5 Predávajúci zodpovedá za poučenie a oboznámenie subdodávateľov so všetkými povinnosťami, ktoré mu ako predávajúcemu vyplývajú z tejto zmluvy.
- 6.6 Predávajúci je povinný oznámiť kupujúcemu bezodkladne akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi a rovnako tak prípadnú zmenu subdodávateľa a jeho údaje.



- 6.7 Predávajúci je povinný písomne predložiť kupujúcemu na odsúhlasenie každého subdodávateľa.
- 6.8 Predávajúci vyhlasuje, že je partnerom verejného sektora v zmysle ustanovenia § 2 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoRPVS“), a je súčasne zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), ktorého správcom a prevádzkovateľom je Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky.
- 6.9 Predávajúci tiež vyhlasuje, že v prípade, ak bude plniť predmet plnenia tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra v zmysle ZoRPVS, že títo budú v čase uzavretia tejto zmluvy alebo v čase použitia takéhoto subdodávateľa v registri zapísaní. V prípade, ak počas platnosti tejto zmluvy dôjde k právoplatnému výmazu subdodávateľa z registra, je Predávajúci povinný okamžite ukončiť plnenie tejto Zmluvy prostredníctvom takéhoto subdodávateľa.
- 6.10 Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia § 32 ods.1 písm. a) až f) zákona o verejnom obstarávaní a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.
- 6.11 Predávajúci je oprávnený plniť predmet plnenia tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, tým však nie je dotknutá zodpovednosť predávajúceho za plnenie predmetu tejto zmluvy. Údaje o všetkých známych subdodávateľoch v čase uzatvorenia tejto zmluvy uvádza predávajúci v Prílohe č. 3 tejto zmluvy. Zároveň sa predávajúci s kupujúcim dohodli, že predávajúci vždy do 15 dní po skončení každého štvrťroka platnosti tejto zmluvy zaktualizuje a zašle kupujúcemu zoznam svojich subdodávateľov uvedený v Prílohe č. 3 tejto zmluvy, pričom túto aktualizáciu vykoná ku dňu vyhotovenia tohto zoznamu a v štruktúre uvedenej v Prílohe č. 3 tejto zmluvy. Ak predávajúci v uvedenom termíne aktualizáciu nezašle kupujúcemu, má sa za to, že zoznam subdodávateľov sa oproti poslednej verzii zoznamu nijako nezmenil. Zmluvné strany sa súčasne dohodli, že v prípade, ak u predávajúceho dôjde k zmene subdodávateľa počas plynutia štvrťroka platnosti tejto zmluvy, je Predávajúci oprávnený nového subdodávateľa oznámiť kupujúcemu aj mimo aktualizácie v zmysle tohto odseku a uvedené je považované za riadne oznámenie nového subdodávateľa.
- 6.12 Predávajúci sa zaväzuje odovzdať kupujúcemu bez zbytočného odkladu po uzavretí tejto zmluvy zoznam osôb, ktoré sa budú podieľať na dodaní predmetu zmluvy podľa tejto zmluvy, **Príloha č. 5** tejto zmluvy. Zoznam pracovníkov bude pre účely vstupu do verejnosti neprístupných priestorov kupujúceho. V zozname budú označené osoby v rozsahu: meno a priezvisko, pracovné zaradenie, názov zamestnávateľa v prípade osôb vykonávajúcich činnosť pre predávajúceho, ktorí nie sú v pracovnoprávnom vzťahu, v tomto prípade aj meno osoby zodpovednej za mimopracovný zmluvný vzťah. Predávajúci je povinný odovzdať zoznam osôb kupujúcemu s výslovným písomným súhlasom dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov v súlade nariadenia GDPR a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Pri porušení tejto povinnosti predávajúci nesie plnú zodpovednosť za ochranu osobných údajov dotknutých osôb.

Článok VII

Zodpovednosť za vady a záručná doba

- 7.1 Predávajúci zodpovedá za vady, ktoré má dodaný tovar alebo za poskytnuté služby v okamihu, keď prechádza nebezpečenstvo škody na tovare vzniknutom poskytovaním služieb na kupujúceho a za vady tovaru, ktoré sa vyskytnú po prevzatí dohodnutého tovaru v záručnej dobe.
- 7.2 Predávajúci ručí za vlastnosti tovaru, resp. diela vzniknutého poskytnutím služieb podľa tejto zmluvy počas záručnej doby. Predávajúci zodpovedá za to, že tovar je dodaný podľa podmienok tejto zmluvy, v súlade s predloženou ponukou vo verejnom obstarávaní a podľa platných právnych predpisov a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
- 7.3 Predávajúci poskytuje na predmet zmluvy a všetky jeho súčasti komplexnú záruku, ktorá bola stanovená predávajúcim **v trvaní dvoch (2) rokov** odo dňa podpísania konkrétneho Inštalačného protokolu. Záruka sa nevzťahuje na spotrebný materiál a všetky súčasti zariadenia definovaných ako spotrebný materiál. Na tieto platí záruka **6 mesiacov** odo dňa podpísania konkrétneho Inštalačného protokolu.
- 7.4 Práva zo zodpovednosti za vady, ktoré sa vyskytnú počas trvania záručnej doby, musí kupujúci uplatniť u predávajúceho bezodkladne v záručnej dobe, inak zanikajú.
- 7.5 Komplexná záruka predstavuje súbor opatrení, ktoré bude v rámci ceny za predmet zmluvy vykonávať predávajúci po dobu trvania záručnej doby na predmete zmluvy za účelom bezporuchovej prevádzky predmetu zmluvy a za účelom udržiavania všetkých parametrov uvedených v technickej špecifikácii predmetu zmluvy. Opatreniami sa rozumie najmä nie však výlučne:



- 7.5.1 oprava vád a porúch predmetu zmluvy, t. j. uvedenie predmetu zmluvy do stavu plnej využiteľnosti vzhľadom k jeho technickým parametrom;
- 7.5.2 dodávka a výmena všetkých potrebných náhradných dielov a súčiastok v prípade ich poruchy, ktoré sami o sebe majú kratšiu dobu životnosti, alebo kratšiu záručnú dobu, ako je záručná doba poskytovaná predávajúcim;
- 7.5.3 vykonanie štandardných vylepšení predmetu zmluvy podľa rozhodnutia predávajúceho vrátane vykonania aktualizácií, t. j. update softwarového vybavenia predmetu zmluvy;
- 7.5.4 dodávky a zabudovanie náhradných dielov, ktoré sú potrebné k riadnej a bezporuchovej prevádzke predmetu zmluvy, vrátane demontáže, odvozu a likvidácie použitého a nepotrebného spotrebného materiálu, náplní a náhradných dielov;
- 7.5.5 vykonanie validácií a kalibrácií zariadenia, resp. jeho relevantných častí;
- 7.5.6 vykonanie pravidelných technických kontrol a prehliadok vo výrobcom predpísanom rozsahu a intervale podľa servisného manuálu, pričom poslednú takúto kontrolu je dodávateľ povinný vykonať mesiac pred uplynutím záručnej doby a bezplatne odstrániť všetky zistené vady a nedostatky s výnimkou vád uvedených v bode 7.7 zmluvy;
- 7.5.7 vykonanie ďalších servisných úkonov a činností v súlade s príslušnou právnou úpravou a aplikovateľnými normami;
- 7.5.8 práce (servisné) hodiny a dojazdy servisných technikov predávajúceho do miesta inštalácie predmetu zmluvy v rámci zabezpečenia záručného servisu;
- 7.5.9 vykonanie akýchkoľvek neplánovaných opráv a údržby, ktoré nevyplývajú zo servisného plánu výrobcu zariadenia, ak takáto oprava je nevyhnutná za účelom zabezpečenia prevádzky prístroja, vrátane generálnej opravy;
- 7.5.10 technicko-organizačná pomoc a poradenstvo pri prevádzkovaní prístroja prostredníctvom klientskeho pracoviska predávajúceho uvedeného v bode 7.12 zmluvy, a to v rozsahu najviac 5 hodín v jednom kalendárnom mesiaci; v prípade služby poradenstva sa táto bude poskytovať v pracovnom čase od 8,00 hod. do 16,30 hod. počas pracovných dní.
- 7.6 Záručná doba podľa bodu 7.3 tejto zmluvy sa automaticky predlžuje o dobu, po ktorú nemohol byť predmet zmluvy využívaný na účel, na ktorý je určený, a to z dôvodov, na ktoré sa vzťahuje záruka.
- 7.7 **Záruka sa nevzťahuje na vady**, ktoré spôsobí kupujúci neodbornou manipuláciou, resp. používaním v rozpore s návodom na obsluhu. Záruka sa nevzťahuje tiež na vady, ktoré vzniknú v dôsledku živelných pohromy, vyššej moci alebo vandalizmu.
- 7.8 V oznámení, resp. reklamácií vady predmetu dodania podľa tejto zmluvy, je kupujúci povinný každú jednotlivú vadu, resp. nedostatok špecifikovať (označenie vady a miesta, kde sa vada nachádza a stručný popis, ako sa vada prejavuje).
- 7.9 Predávajúci je povinný počas záručnej doby **odstrániť vady v nasledujúcich lehotách od nástupu na opravu:**
 - 7.9.1 oprava vady, pri ktorej nie je potrebná dodávka náhradného dielu do 48 hodín;
 - 7.9.2 oprava vady s dodávkou náhradného dielu do 72 hodín.
- 7.10 V prípade, že nedôjde k odstráneniu vady, pri ktorej nie je potrebná dodávka náhradného dielu ani do 48 hodín od uplynutia lehoty podľa bodu 7.9.1 tejto zmluvy, kupujúci je oprávnený odstrániť vady na náklady predávajúceho.
- 7.11 V prípade, že nedôjde k odstráneniu vady s dodávkou náhradného dielu ani do 72 hodín od uplynutia lehoty podľa bodu 7.9.2 tejto zmluvy, kupujúci je oprávnený odstrániť vady na náklady predávajúceho.
- 7.12 Počas záručnej doby je servisný technik predávajúceho povinný nastúpiť na odstránenie vady v mieste inštalácie predmetu zmluvy do 48 hodín od nahlásenia vady v pracovný deň medzi 7,00 hod. a 16,00 hod., resp. do 12,00 hod. nasledujúceho pracovného dňa, pokiaľ vada bola nahlásená po 16,00 hod. pracovného dňa alebo počas mimopracovného dňa.
- 7.13 V prípade, ak odstránenie vady nevyžaduje príchod servisného technika predávajúceho do miesta inštalácie predmetu zmluvy, je predávajúci oprávnený začať odstraňovať vadu formou vzdialeného prístupu v lehote najneskôr do 24 hodín od nahlásenia v pracovný deň medzi 7,00 hod. a 16,00 hod., resp. do 12,00 hod. nasledujúceho pracovného dňa, pokiaľ vada bola nahlásená po 16,00 hod. pracovného dňa alebo počas mimopracovného dňa.
- 7.14 Kupujúci je oprávnený vadu, ktorú zistí na predmete zmluvy počas záručnej doby, nahlásiť



predávajúcemu prostredníctvom klientskeho pracoviska predávajúceho (help desk / call centrum a pod.):

-
- 7.15 V prípade, ak komunikačným kanálom klientskeho pracoviska predávajúceho je emailová komunikácia, za moment nahlásenia vady sa považuje moment prijatia emailovej správy predávajúcim. V prípade ak komunikačným kanálom klientskeho pracoviska predávajúceho je fax, za moment nahlásenia vady sa považuje moment prijatia faxovej správy predávajúcim. V prípade, ak komunikačným kanálom klientskeho pracoviska predávajúceho je telefónna linka, za moment nahlásenia vady sa považuje moment spätného telefonického alebo emailového potvrdenia kupujúcemu a jeho evidencia, vrátane mena oznamovateľa, telefónneho čísla pre potvrdenie a stručného opisu vady.
- 7.16 V prípade použitia emailovej správy kvôli nedostupnosti telefónnej linky, ktorú tvrdí kupujúci, je predávajúci povinný preukázať, že telefónna linka bola dostupná, pokiaľ nebude súhlasiť s tvrdením kupujúceho o nedostupnosti tejto linky. Predávajúci nenesie zodpovednosť za nedostupnosť telefónnej linky v prípade, ak dôjde k výpadku poskytovaných telekomunikačných služieb a predávajúci túto skutočnosť preukáže kupujúcemu. Kupujúci je oprávnený k telefonickému hláseniu podporne nahlásiť nefunkčnosť alebo vadu zariadenia tiež zaslaním emailovej správy na vyššie uvedenú emailovú adresu predávajúceho.
- 7.17 Predávajúci je povinný nastúpiť na odstránenie vady a túto vadu odstrániť a uviesť predmet zmluvy do bežnej prevádzky v lehotách uvedených v bode 7.9 tejto zmluvy. V prípade nedodržania niektorej z uvedených lehôt, má kupujúci právo požadovať od predávajúceho za každé jedno porušenie zmluvnú pokutu za nedodržanie lehôt spojených so zárukou v nasledujúcej výške:
- 7.17.1 nedodržanie lehoty príchodu servisného technika alebo nezačatie odstraňovania vady formou vzdialeného prístupu podľa bodov 7.12 alebo 7.13 zmluvy: 20 eur za každú začatú hodinu omeškania,
- 7.17.2 nedodržanie lehoty na odstránenie vady 7.9.1. alebo 7.9.2. zmluvy: 20 eur za každú začatú hodinu omeškania.
- 7.18 Zmluvné strany sa dohodli, že predávajúci je povinný zabezpečiť minimálnu dostupnosť prevádzky ním dodaného prístroja podľa tejto zmluvy na úrovni aspoň $D = 95\%$, a to po dobu uvedenú v bode 7.3 tejto zmluvy.
- 7.19 Výpočet parametra D – dostupnosti prevádzky zariadenia je nasledovná:
- $$D = ((T - V) / T) \times 100$$
- v ktorom
- D - dostupnosť prevádzky zariadenia v percentách
- T – počet prevádzkových hodín za sledované obdobie jedného kalendárneho roka prevádzky predmetu zákazky, počítané ako počet kalendárnych dní v roku * 24 hodín
- V – výpadok prevádzky predmetu zákazky v hodinách počas sledovaného obdobia jedného kalendárneho roka prevádzky predmetu zákazky, pričom výpadkom prevádzky predmetu zákazky sa rozumie taký prevádzkový stav predmetu zákazky, kedy v dôsledku výskytu vady na tomto zariadení je nedostupná alebo chybná funkčnosť jednej alebo viacerých funkcionalít predmetu zákazky nevyhnutných na jeho používanie dohodnutým spôsobom popísaným v dodanej prevádzkovej dokumentácii, pričom chybná alebo nedostupná funkcionálna má negatívne dopady na činnosť kupujúceho a predmet zákazky nie je možné použiť vôbec alebo v požadovanej kvalite.
- 7.20 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade nedodržania minimálnej dostupnosti prevádzky predmetu zákazky uvedenej v bode 7.18 tejto zmluvy, má kupujúci právo uplatniť nárok na náhradu škody a ušlého príjmu v tomto rozsahu: ak D je v danom kalendárnom roku menej ako 95 % vzniká kupujúcemu nárok na náhradu škody a ušlého príjmu vypočítaného dosadením hodnôt do nasledovného vzorca:
- $$N = (DD - DV) \times PV \times PP$$
- v ktorom
- N - výška nároku na náhradu škody a náhradu ušlého príjmu v eurách,
- DD je 95 % počtu dní, počas ktorých má byť zariadenie v kalendárnom roku dostupné, podľa opisu z bodu 10 tejto časti,
- DV - počet kalendárnych dní výpadku zariadenia, podľa opisu z bodu 10 tejto časti,
- PV - priemerný denný počet výkonov, ktorý sa určí ako počet výkonov, ktoré boli na zariadení urobené a vyúčtované za čas trvania prevádzky zariadenia počas príslušného kalendárneho roka,



PP - priemerná platba za 1 výkon urobený na zariadení v eurách prijatá kupujúcim, ktorá sa určí ako podiel počtu výkonov urobených na zariadení v príslušnom kalendárnom roku a súčtu sumy prijatých platieb za všetky výkony urobené na zariadení v príslušnom kalendárnom roku.

- 7.21 Uplatnenie nároku na náhradu škody a ušlého príjmu sa uplatňuje na základe vyhodnotenia dostupnosti prevádzky predmetu zmluvy vždy za predchádzajúci kalendárny rok. Prvým obdobím, za ktoré sa vyhodnocuje dostupnosť prevádzky predmetu zmluvy, je obdobie začínajúce kalendárnym dňom nasledujúcim po dni nasadenia predmetu zmluvy do prevádzky a končiace 31. decembrom kalendárneho roka, v ktorom bol predmet zmluvy nasadený do prevádzky. Nasledujúce obdobia vždy začínajú 1. januárom daného kalendárneho roka platnosti kúpnej zmluvy a končia 31. decembrom daného kalendárneho roka alebo dňom ukončenia platnosti kúpnej zmluvy, ak zmluva skončí platnosť pred 31. decembrom daného kalendárneho roka.
- 7.22 Pri vyhodnocovaní nedostupnosti prevádzky predmetu zmluvy sa do nedostupnosti predmetu zmluvy nebude počítať doba, počas ktorej je nedostupnosť spôsobená:
- 7.22.1 nezabezpečením požadovanej súčinnosti a vhodných prevádzkových podmienok zo strany kupujúceho (výpadok elektrickej energie, teroristický útok, vyššia moc, nesprístupnenie predmetu zmluvy bez zbytočného odkladu po príchode servisného technika dodávateľa a pod.);
 - 7.22.2 vandalizmom, neoprávneným používaním predmetu zmluvy, jeho používaním v rozpore s návodom na obsluhu a údržbu, v dôsledku vyššej moci;
 - 7.22.3 čiastkovým výpadkom predmetu zmluvy alebo jeho úplným odstavením spôsobeným konaním zo strany kupujúceho alebo akejkoľvek tretej osoby;
 - 7.22.4 odstavením predmetu zmluvy z dôvodu vopred plánovanej prehliadky, údržby alebo profylaktiky, ak túto skutočnosť oznámil dodávateľ kupujúcemu minimálne 10 kalendárnych dní vopred, pričom do doby nedostupnosti predmetu zmluvy sa započíta v tomto prípade len doba nevyhnutná na výkon takejto prehliadky, údržby alebo profylaktiky, maximálne však v dĺžke akú dodávateľ oznámil kupujúcemu pri oznamovaní potreby vykonania takejto prehliadky, údržby alebo profylaktiky a, ak takúto dobu dodávateľ neoznámil kupujúcemu vopred, tak maximálne doba v dĺžke 5 hodín.

Článok VIII

Zmluvné sankcie a zodpovednosť za škodu

- 8.1 V prípade omeškania predávajúceho s dodaním tovaru má kupujúci právo požadovať od predávajúceho zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z kúpnej ceny za každý kalendárny deň omeškania, nárok na náhradu škody nie je tým dotknutý.
- 8.2 V prípade omeškania predávajúceho s termínmi plnenia služieb počas záručnej doby má kupujúci nárok na zmluvné pokuty vo výške a za podmienok podľa Článku VII tejto zmluvy, maximálne však do výšky 100% z kúpnej ceny bez DPH podľa tejto zmluvy.
- 8.3 Zaplatenie zmluvnej pokuty nezbavuje dodávateľa povinnosti dodať príslušné omeškané plnenie v zmysle tejto zmluvy.
- 8.4 Predávajúci môže požadovať úrok z omeškania vo výške aktuálnej sadzby zákonných úrokov z omeškania podľa § 369 ods. 2 a § 369a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s § 1 ods. 1 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z.
- 8.5 Rozhodnutie požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty alebo úroku z omeškania oznámi oprávnená zmluvná strana dorúčením penalizačnej faktúry druhej zmluvnej strane. Splatnosť penalizačnej faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia druhej zmluvnej strane.
- 8.6 Uplatnením majetkových sankcií nie je dotknuté právo zmluvnej strany na náhradu škody, a to vo výške presahujúcej zmluvnú pokutu.
- 8.7 Zmluvné strany prehlasujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy a navzájom si budú oznamovať všetky okolnosti a informácie, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na jej plnenie.
- 8.8 Každá zmluvná strana zodpovedá za priamu škodu spôsobenú druhej zmluvnej strane v súvislosti s plnením tejto zmluvy.
- 8.9 Vzniknutá škoda bude poškodennej zmluvnej strane uhradená za predpokladu riadneho preukázania jej vzniku, výšky, porušenia zmluvnej povinnosti a príčinnej súvislosti medzi týmto porušením a vznikom škody, ak navrátenie do pôvodného stavu nie je možné.



- 8.10 Žiadna zmluvná strana nebude zodpovedná druhej zmluvnej strane za nesplnenie alebo omeškanie s plnením svojich zmluvných záväzkov, ak takéto omeškanie alebo neplnenie bude spôsobené v dôsledku neposkytnutia súčinnosti druhej zmluvnej strany.
- 8.11 Zmluvné strany sa dohodli, že § 374 Obchodného zákonníka sa neaplikuje.

Článok IX Ukončenie zmluvného vzťahu

- 9.1 Zmluvu je možné ukončiť:
- a) dohodou oboch zmluvných strán;
 - b) odstúpením od zmluvy z dôvodov uvedených v zákone alebo v tejto zmluve. Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. V prípade pochybností sa má za to, že oznámenie o odstúpení bolo doručené na tretí deň odo dňa jeho zaslania poštou doporučené na adresu sídla druhej zmluvnej strany, pričom deň odoslania sa do tejto lehoty nepočíta. Odstúpením od zmluvy nie je dotknuté právo na náhradu škody a na úhradu zmluvnej pokuty, na ktorej vznikol nárok pred odstúpením od zmluvy.
- 9.2 Kupujúci môže odstúpiť od zmluvy pre podstatné porušenie zmluvy predávajúcim najmä:
- a) za nedodržanie termínu dodania tovaru podľa bodu 5.1 tejto zmluvy;
 - b) za nedodržanie povinnosti uvedenej v bode 3.10 tejto zmluvy;
 - c) za dodanie predmetu zmluvy, ktorý nezodpovedá vlastnostiam, akosti, množstvu dohodnutých v zmluve;
 - d) za neodovzdanie dokladov, ktoré sú potrebné na prevzatie a na užívanie tovaru;
 - e) ak predávajúci v čase plnenia zmluvy je zaradený do Zoznamu s kvalifikovanými negatívnymi referenciami (black-list) trhoviska;
 - f) ak dôjde k výmazu predávajúceho ako partnera verejného sektora v zmysle Zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov z registra počas platnosti tejto zmluvy;
 - g) za nedodržanie povinnosti predávajúceho uvedenej v bode 6.9 tejto zmluvy;
 - h) ak mu bol právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní;
 - i) ak je predávajúci ako partner verejného sektora viac ako 30 dní v omeškaní so splnením povinnosti podľa § 10 ods. 2 tretej vety ZoRPVS;
 - j) kupujúci zistí, že predávajúci dodal tovar prostredníctvom subdodávateľa, ktorý nespĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a existujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, a nie je oprávnený dodať tovar vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
- 9.3 Predávajúci je oprávnený odstúpiť od zmluvy pri podstatnom porušení zmluvy v prípadoch ustanovených Obchodným zákonníkom.
- 9.4 Pri podstatnom porušení zmluvných povinností predávajúceho spočívajúcich v nedodržaní ktorejkoľvek požiadavky kupujúceho bude kupujúci oprávnený, okrem ukončenia zmluvného vzťahu, vystaviť predávajúcemu negatívnu referenciu pre Úrad pre verejné obstarávanie, v ktorej kupujúci úradu oznámi, že došlo k predčasnému ukončeniu zmluvného vzťahu z dôvodu podstatného porušenia povinností predávajúcim.
- 9.5 Zmluvné strany sa zaväzujú plniť záväzky vyplývajúce z tejto dohody aj po vyhlásení núdzového stavu, výnimočného stavu, vojnového stavu a vojny podľa ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. a po vydaní nariadenia vlády Slovenskej republiky na vykonávanie opatrenia organizácie výroby a organizácie služieb podľa § 5 písm. b) zákona č. 179/2011 Z. z.

Článok X Mlčanlivosť, Ochrana osobných údajov

- 10.1 Predávajúci je povinný poučiť všetky fyzické osoby, ktoré sa budú podieľať v jeho mene a na jeho zodpovednosť pri plnení zmluvy mlčanlivosťou. Predávajúci predloží podpísané poučenie o povinnosti mlčanlivosti pred plnením zmluvy pre každú vyslanú fyzickú osobu, alebo pred samotným výkonom práce každá vyslaná fyzická osoba sa oboznámi s poučením u objednávateľa a poučenie podpíše. Bez uvedeného, vyslanej osobe nebude umožnený výkon práce na pracoviskách objednávateľa, kde môže



prísť do styku s osobnými údajmi.

- 10.2 Neumožnený vstup do priestorov kupujúceho zástupcovi predávajúceho bez poučenia o mlčanlivosti sa nepovažuje za neposkytnutie súčinnosti pri plnení zmluvy zo strany kupujúceho.
- 10.3 Predávajúci v súlade s bodom 12.1 tejto zmluvy je povinný dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia predmetu tejto zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré predávajúci obdrží od kupujúceho alebo ktoré predávajúci vyhotoví podľa požiadaviek kupujúceho a podľa tejto zmluvy, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu kupujúceho.
- 10.4 Vyslaná fyzická osoba zároveň podpíše oboznámenie sa s informáciou o spracovaní osobných údajov v zmysle článku 13 a príslušných recitálov Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov – Evidencia zástupcov a predávajúcich a kupujúcich.
- 10.5 Poučenie o mlčanlivosti s prehlásením o informovaní je dostupné na webových stránkach objednávateľa www.fnsppza.sk, v sekcii „Ochrana osobných údajov, GDPR“: P O U Č E N I E o povinnosti mlčanlivosti s informačnou povinnosťou.
- 10.6 Predávajúci zodpovedá za porušenie povinnosti za vyslané fyzické osoby, ktoré sa podieľajú na plnení zmluvy v mene predávajúceho v priestoroch objednávateľa.
- 10.7 Predávajúci ako poučená osoba potvrdzuje svojím podpisom, že bola informovaná o zásadách ochrany osobných údajov v zmysle článku 13 a príslušných recitálov Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, dostupné na webových stránkach objednávateľa v sekcii „Ochrana osobných údajov, GDPR“.

Článok XI Protikorupčné opatrenia

- 11.1 Každý účastník zmluvy sa zaväzuje, že neponúkne, neposkytne, ani sa nezaväže poskytnúť žiadnemu zamestnancovi, zástupcovi alebo tretej strane konajúcej v mene druhého účastníka zmluvy, a rovnako neprijme, ani sa nezaväže prijať od žiadneho zamestnanca, zástupcu alebo tretej strany konajúcej v mene druhého účastníka zmluvy žiadny dar, ani inú výhodu, či už peňažnú alebo inú, v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy.
- 11.2 Každý účastník zmluvy sa zaväzuje bezodkladne informovať druhého účastníka zmluvy, pokiaľ si bude vedomý alebo bude mať konkrétne podozrenie na korupciu pri dojednávaní, uzatváraní alebo pri plnení tejto zmluvy.
- 11.3 Účastníci zmluvy sa nesmú dopustiť, nesmú schváliť, ani povoliť žiadne konanie v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy, ktoré by spôsobilo, že by účastníci zmluvy alebo osoby ovládané účastníkmi zmluvy porušili akékoľvek platné protikorupčné všeobecne záväzné právne predpisy. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na neoprávnené plnenia, vrátane urýchľovacích platieb (facilitation payments) verejným činiteľom, zástupcom alebo zamestnancom orgánov verejnej správy alebo blízkym osobám verejných činiteľov, zástupcov alebo zamestnancov orgánov verejnej správy.
- 11.4 V prípade, že akýkoľvek dar alebo výhoda v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy je poskytnutý účastníkovi zmluvy alebo zástupcovi účastníka zmluvy v rozpore s týmto článkom zmluvy, môže účastník zmluvy od tejto zmluvy odstúpiť.

Článok XII Záverečné ustanovenia

- 12.1 Zmluvné strany sa dohodli, že právne vzťahy z tejto zmluvy sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 12.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešiť osobným rokovaním o novej dohode. Prípadné spory, o ktorých sa zmluvné strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu podľa sídla odporcu.
- 12.3 Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy stratili platnosť, alebo sú platné len sčasti alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy.



- 12.4 Porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je zverejnenie zmluvy v Centrálnom registri zmlúv podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 12.5 Všetky doplnky alebo zmeny tejto zmluvy je možné urobiť len na základe dohody zmluvných strán, vo forme písomných, vzostupne číslovaných dodatkov.
- 12.6 Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých predávajúci obdrží jedno originálne vyhotovenie a kupujúci tri originálne vyhotovenia.
- 12.7 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“). Register je verejný zoznam povinne zverejňovaných zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zverejnenie zmluvy v registri sa nepovažuje za porušenie ani za ohrozenie obchodného tajomstva a informácie označené v tejto zmluve ako dôverné v zmysle § 271 odsek 1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné informácie. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.
- 12.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli, neuzavreli ju v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok, ale slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V dňa

V Žiline dňa

Za predávajúceho

Za kupujúceho
Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina

.....

.....
Mgr. Eduard Dorčík
riaditeľ FN sP

Príloha č. 1: Technický opis predmetu zákazky

Príloha č. 2: Harmonogram prác

Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov

Príloha č. 4: Cenník – návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 5: Zoznam zodpovedných osôb

Príloha č. 2 k zmluve

(predkladá iba úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy)

Harmonogram prác- návrh



Obchodné meno uchádzača:

Sídlo:

IČO:

Predmet zákazky: **Technologické vybavenie pracovne**
(žehlenie, skladanie, mangľovanie)

<i>etapy</i>	<i>predmet</i>	<i>od účinnosti KZ</i>
etapa 1		Lehota na spustenie do bežnej prevádzky najneskôr do 5 kalendárnych mesiacov od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, kedy zmluva nadobudla účinnosť.
etapa 2		Lehota na odstránenie pripomienok (skúšobná prevádzka) je 1 kalendárny mesiac odo dňa spustenia do bežnej prevádzky.

Príloha č. 3 k zmluve

(predkladá iba úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy)



Zoznam subdodávateľov

Predmet zákazky:

**„Technologické vybavenie pracovne
(žehlenie, skladanie, mangľovanie)**

Por. číslo	Označenie subdodávateľa, IČO	Predmet subdodávky	Percentuálny podiel subdodávky vo vzťahu k predmetu zákazky	Osoba/osoby oprávnené konať v mene subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu)	Dátum narodenia osoby oprávnenej konať v mene subdodávateľa
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					

Príloha č. 5 k zmluve

(predkladá iba úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy)



Zoznam zodpovedných osôb

Zodpovedné osoby za veci technické, Dodávateľ

Meno a priezvisko	mail	Tel. č.

Zoznam osôb, ktoré sa budú podieľať na poskytovaní služieb.

Meno a priezvisko	mail	Pracovné úlohy	Tel. č.

Zodpovedné osoby za veci technické, Objednávateľ

Meno a priezvisko	mail	Tel. č.

Zodpovedné osoby za veci právne

	Meno a priezvisko	mail	Tel.č.
Dodávateľ			
Objednávateľ			

Zodpovedná osoba za ochranu osobných údajov

Meno a priezvisko	mail	Tel.č.



Príloha A k súťažným podkladom

Vyhlasenie uchádzača

Názov alebo obchodné meno uchádzača.....

Adresa alebo sídlo uchádzača.....

Ja dolupodpísaný, ako štatutárny organ uchádzača čestne vyhlasujem:

- rozumel som a súhlasím s podmienkami určenými verejným obstarávateľom a akceptujem v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch v rámci súťaže na predmet zákazky:

Technologické vybavenie práčovne
(žehlenie, skladanie, mangľovanie)“

- vyhlasujem, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú úplné a pravdivé
- som oboznámený so súťažnými podkladmi v celom rozsahu
- predkladám iba jednu ponuku a nie som členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku

V

dňa.....

.....
podpis štatutárneho zástupcu / uchádzača



Príloha B k súťažným podkladom

Vyhlasenie skupiny uchádzačov

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno:

Adresa spoločnosti :

IČO:

ČESTNÉ VYHLÁSENIE SKUPINY DODÁVATEĽOV

Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto čestnom vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky vo verejnom obstarávaní predmetu zákazky :

Technologické vybavenie pracovne

(žehlenie, skladanie, mangľovanie)“

vyhlásenej verejným obstarávateľom FNŠP Žilina zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. XX zo dňa XX.XX.2022X pod číslom XX, sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku.

Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov: XY

V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred podpisom zmluvy uzatvoríme a predložíme verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny uchádzačov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnému obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

meno a priezvisko,

funkcia, podpis*

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

meno a priezvisko,

funkcia, podpis*

- vyhlasujem, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú úplné a pravdivé

Vdňa.....

.....
podpis štatutárneho zástupcu / uchádzača



Príloha C k súťažným podkladom

Čestné vyhlásenie týkajúce sa konfliktu záujmov

Predmet zákazky: „Technologické vybavenie pracovne“
(žehlenie, skladanie, mangľovanie)

.....
Vestník VVO.....

Názov uchádzača:

Zastúpený:.....

čestne vyhlasujem, že

Ja dolupodpísaný, ako štatutárny organ uchádzača:

- rozumel som a súhlasím s podmienkami určenými verejným obstarávateľom a akceptujem v plnom rozsahu obchodné, zmluvné a technické podmienky predmetu zákazky uvedené vo Výzve v rámci súťaže na predmet zákazky : „Technologické vybavenie pracovne“ (žehlenie, skladanie, mangľovanie)“
- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení §23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem neodkladne informovať verejného obstarávateľa o každej situácii , ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek, v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú úplné a pravdivé

Ja dolupodpísaný, ako štatutárny organ uchádzača čestne vyhlasujem:

- že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú úplné a pravdivé
- že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- že všetkému, čo bolo vo Výzve, súťažných a zmluvných podmienkach sme porozumeli; na to, čo nám nebolo jasné sme využili možnosť dorozumievania, a sme si vedomí, že ak naša ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti požadované verejným obstarávateľom, bude zo súťaže vylúčená.
- Nemáme uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mi bola právoplatne uložená sankcia.
- Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností.
- Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.



Príloha D k súťažným podkladom

Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

Splnomocniteľ/lia

- Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno a priezvisko, trvalý pobyt štatutárneho orgánu (právnická osoba), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)
- Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno a priezvisko, trvalý pobyt štatutárneho orgánu (právnická osoba), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

udeľujú plnomocenstvo

Splnomocnenci- lídrovi skupiny dodávateľov:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno a priezvisko, trvalý pobyt štatutárneho orgánu (právnická osoba), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

Na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní:

Technologické vybavenie pracovne

(žehlenie, skladanie, mangľovanie) “

pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj počas plnenia zmluvy, a to v pozícií lídra skupiny dodávateľov.

V.....dňa.....

.....
Podpis splnomocniteľa

V.....dňa.....

.....
Podpis splnomocniteľa

Plnomocenstvo prijímam:

V.....dňa.....

.....
Podpis splnomocniteľa



Príloha E k súťažným podkladom

Tabuľka návrhov na plnenie kritérií

- Uchádzač je povinný uviesť číselné hodnoty svojho návrhu do nižšie uvedenej tabuľky a zároveň predložiť aj vlastný Podrobný aktualizovaný rozpočet predmetu zákazky v zmysle prílohy E-1, ktorý uchádzač vyhotoví na celý predmet zákazky.
- Uchádzač uvedie číselné hodnoty svojho návrhu do nižšie uvedenej tabuľky:

Postup verejného obstarávania: Verejné obstarávanie s finančným limitom nadlimitnej zákazky – verejná súťaž

Predmet zákazky: **Technologické vybavenie práčovne**
(žehlenie, skladanie, mangľovanie)“

Verejný obstarávateľ: Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina

Obchodné meno uchádzača: (vyplní uchádzač)

Sídlo alebo miesto podnikania: (vyplní uchádzač)

IČO uchádzača: (vyplní uchádzač)

Kontaktná osoba uchádzača: (vyplní uchádzač)

Mailová adresa, telefónne číslo (vyplní uchádzač)

Kritérium	Cena v € bez DPH/	Sadzba DPH	Cena v € s DPH/
Technologické vybavenie práčovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)“ <i>Dodávka vrátane inštalácie</i>			
Cena celkom za celý predmet zákazky			

Cena za predmet zmluvy pokrýva celý zmluvný záväzok a všetky náležitosti a veci nevyhnutné na riadne dodanie tovaru vrátane inštalácie.

Všetky ceny a výpočty sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

V dňa

.....
(meno, priezvisko a funkcia
oprávnenej osoby uchádzača)

Poznámka:

-podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača

(v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov)



Príloha E- 1 k súťažným podkladom

Podrobný položkový rozpočet

- Uchádzač je povinný uviesť číselné hodnoty svojho návrhu do nižšie uvedenej tabuľky „Podrobný aktualizovaný rozpočet predmetu zákazky“, ktorý uchádzač vyhotoví na celý predmet zákazky.
- Uchádzač uvedie číselné hodnoty svojho návrhu do nižšie uvedenej tabuľky:

Postup verejného obstarávania:

Verejné obstarávanie s finančným limitom nadlimitnej zákazky – verejná súťaž

Predmet zákazky: *Technologické vybavenie pracovne*
(žehlenie, skladanie, mangľovanie)“

Verejný obstarávateľ: Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina

Obchodné meno uchádzača: (vyplní uchádzač)

Sídlo alebo miesto podnikania: (vyplní uchádzač)

IČO uchádzača: (vyplní uchádzač)

Kontaktná osoba uchádzača: (vyplní uchádzač)

Položka	Počet kusov	Cena v EUR bez DPH /ks	sadzba DPH	Cena v EUR s DPH/ks
Vkladací stroj	1ks			
Vysokovýkonný korytový žehlič/mangel	1ks			
Pozdĺžny skladací stroj	1ks			
Žehliace lisy SIDI	2ks			
Žehliaci lis SIDI (iný tvar žehliacej dosky)	1ks			
SPOLU				



Príloha F k súťažným podkladom

Povinná funkcionálna predmetu obstarávania

Verejný obstarávateľ spracoval podrobnejšie špecifikáciu povinnej funkčnosti predmetu obstarávania do tabuľky T1 až T6 kde splnenie uvedených požiadaviek bude predmetom hodnotenia splnenia požiadaviek na predmet zákazky u každého zariadenia samostatne. Uchádzač vyplní tabuľku v stĺpci „Ponúkaná hodnota“ ak ponúka zariadenie ktoré spĺňa minimálne požadované parametre uvedené v technickom opise súťažných podkladov doplní ÁNO, ak nespĺňa doplní NIE. Ak ponúka zariadenie ako ekvivalent minimálne požadovaných parametrov požadovaných VO doplní ponúkané parametre v zmysle bodu 3.3. „Ekvivalent“ týchto súťažných podkladov.

Postup verejného obstarávania: Verejné obstarávanie s finančným limitom nadlimitnej zákazky - verejná súťaž.

Predmet zákazky: *Technologické vybavenie pracovne*
(žehlenie, skladanie, mangľovanie)

Verejný obstarávateľ:

Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina Vojtecha Spanyola 43, 012 07 Žilina

Obchodné meno uchádzača: (vyplní uchádzač)

Sídlo alebo miesto podnikania: (vyplní uchádzač)

IČO uchádzača: (vyplní uchádzač)

Kontaktná osoba uchádzača: (vyplní uchádzač)

Mailová adresa uchádzača : (vyplní uchádzač)

Telefónny kontakt uchádzača: (vyplní uchádzač)



Podrobná špecifikácia povinných požiadaviek a funkcionalít Technologického vybavenia pracovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)“

Tabuľka T-1

No.	Splnenie minimálnych požadovaných technických parametrov jednotlivých položiek obstarávania definovaných v technickom opise Vkladací stroj – 1 ks	Požadovaná hodnota	Ponúkaná hodnota (vyplní uchádzač)	Splnil/Nesplnil (vyplní VO)
1	Pracovná šírka minimálne 3000 mm	Áno		
2	Napájanie – 3 x 400 V, 50 Hz	Áno		
3	Pracovnú rýchlosť minimálne v rozsahu 10 až 30 m/min.	Áno		
4	Vkladanie veľkých a malých kusov bielizne	Áno		
5	Minimálne 1 a 2 – dráhové vkladanie na vkladacie pásy	Áno		
6	Manuálne vkladanie na vkladacie pásy	Áno		
7	Vstupný vkladací stôl v ergonomickej polohe	Áno		
8	Prítlačné valčeky nad vkladacími pásmi pre bezpečnú prepravu bielizne alebo silný podtlak vkladacích pásov pre bezpečné vkladanie malých aj veľkých kusov s veľkou hmotnosťou a vlhkosťou	Áno		
9	Dlhá sacia vytrepávacía šachta bielizne	Áno		
10	Sila sania (vytrepávanie) programovo nastaviteľná pre každý program samostatne	Áno		
11	Výkonné, energeticky účinné a úsporné ventilátory	Áno		
12	Dopravník na prenos bielizne do mangľa cez vstupné pásy mangľa	Áno		
13	Manuálne vkladanie voskovanej a čistiacej plachty z prednej strany vkladáča	Áno		
14	Automatické nastavenie rýchlosti k rýchlosti mangľa	Áno		
15	Tlačidlo núdzového zastavenia	Áno		
16	Počítanie kusov všetkých spracovaných položiek až do manuálneho resetovania alebo počítadlo spracovaných položiek na skladacej časti zostavy	Áno		
17	Filter textilného oteru	Áno		
18	priame remeňové pohony	Áno		
19	Ľahko prístupné komponenty a údržbové otvory	Áno		
20	Ovládací panel	Áno		
21	Zobrazovanie chybových hlásení	Áno		
22	Grafické znázornenie chybových hlásení	Áno		
23	Možnosť vytvárania programov	Áno		
24	Možnosť diaľkového monitorovania zariadenia	Áno		
25	Manuálne vkladanie malých kusov prádla	Áno		
26	Ochranné pletivo medzi vkladacím strojom a mangľom alebo ekvivalentné riešenie	Áno		
27	Vákuová fixačná funkcia na vkladacom stole	Áno		



Podrobná špecifikácia povinných požiadaviek a funkcionalít Technologického vybavenia pracovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)“

Tabuľka T-
2

No.	Splnenie minimálnych požadovaných technických parametrov jednotlivých položiek obstarávania definovaných v technickom opise Vysokovýkonný korytový žehlič/mangel – 1ks	Požadovaná hodnota	Ponúkaná hodnota (vyplní uchádzač)	Splnil/Nesplnil (vyplní VO)
1	Pracovná šírka minimálne 3000 mm	Áno		
2	Počet valcov minimálne 2 ks	Áno		
3	Priemer valcov minimálne 0,8 m	Áno		
4	Technológia pružného koryta z nehrdzavejúcej alebo legovanej oceli alebo uhlíkovej oceli alebo pevné koryto s technológiou zlepšenia prítlaaku, tzv. „Z“ prítlak	Áno		
5	Ohrev – zemný plyn, maximálny výkon do 500kW	Áno		
6	Tlak prípojky zemného plynu 0,2 bar	Áno		
7	Pripojenie na novovybudovaný prívod plynu (prívod bude realizovaný podľa požiadavky dodávateľa technológie po uzáver plynu).	Áno		
8	Pripojenie zariadenia na komín, komín nie je súčasťou dodávky. (požiadavky na odvod spalín uveďte v ponuke)	Áno		
9	Žehliaca dĺžka pod prítlakom minimálne 3,5 m	Áno		
10	Celková vyhrievaná plocha je minimálne 3,5 m	Áno		
11	Rýchlosť v minimálnom rozsahu 10-30 m / min	Áno		
12	povrch koryta – koryto vysoko leštený povrch žľabu s hodnotou drsnosti 2 µm alebo ekvivalent	Áno		
13	Konštrukcia koryta s optimalizovaným prietokom ohrevného média pre optimálny prenos tepla a vysoký výkon odparovania žehlenej bielizne	Áno		
14	Hladký povrch pre správnu povrchovú úpravu bielizne	Áno		
15	Prechodové mosty medzi valcami ohrievané	Áno		
16	Výjazdový plech	Áno		
17	Fixovaný vstup do mangľa pre bezpečný prenos bielizne z vkladacieho stroja alebo vkladacích pásov mangľa	Áno		
18	Dvojpákové spojenie valcovej jednotky pre rovnomerný kontaktný prítlak po celej pracovnej šírke pre optimálny výkon odparovania alebo hydraulický systém prítlaaku pre dosiahnutie rovnomerného a presného prítlaaku v celej ploche kontaktu koryta a valca.	Áno		



19	Automatická kompenzácia krútiaceho momentu valcov pre konštantný kontaktný tlak nezávisle od krútiaceho momentu pohonu alebo ekvivalentné riešenie prítlaku – technické riešenie uviesť v ponuke	Áno		
20	Kompletná izolácia všetkých strán mangľa pre zníženie sálavého tepla	Áno		
21	Izolovaná pochôdzia časť mangľa	Áno		
22	Izolácia potrubia a technológie výroby pary, alebo iného teplotného média a vývodu splodín v mangli a pripojenia na komin.	Áno		
23	Jednoduchá prístupnosť k valcom otvorením a podporetím alebo odpojením krytov	Áno		
24	Kompletne perforovaný valec mangľa pre optimálne nasávanie	Áno		
25	Zábradlie na mangli s odnímateľným rebríkom	Áno		
26	Nábal valca vpichovaný polyesterový nábal 900 g / m ² alebo Aramidový nábal (Nomex) 18 mm – 4000 g/m ² alebo: Spodný nábal (guľatá pružina, galvanicky pozinkovaná) + Vrchný nábal (ihlová plst' Nomex 800g/m ²)	Áno		
27	Vodiace stužky na výstupe z mangľa v ergonomickej výške a ich sledovanie v prípade roztrhnutia – hlásenie na displeji alebo zastavenie mangľa	Áno		
28	Nastaviteľné centrálné odsávanie alebo individuálne odsávanie každého valca samostatne s možnosťou regulácie	Áno		
29	Automatické zdvíhanie valcov alebo korýt pri zastavení stroja (nastaviteľné oneskorenie)	Áno		
30	Diaľkové ovládanie valcov napr. na uľahčenie pri výmene žehliaceho nábalu	Áno		
31	Servisný zdvih valcov alebo korýt pri údržbe	Áno		
32	Pneumatická alebo hydraulická servisná jednotka s manometrom pre nastavenie prítlaku valcov do koryta alebo koryta k valcu	Áno		
33	Elektronická synchronizácia rýchlosti s vkladacím alebo skladacím strojom	Áno		
34	Prepojenie núdzového zastavenia (havarijné tlačidlo) s vkladacím alebo skladacím strojom	Áno		
35	4 tlačidlá núdzového zastavenia (2 na vstupnej a 2 na výstupnej strane)	Áno		
36	Pochôdzi most s bezpečnostným zábradlím	Áno		
37	Ovládací panel s dotykovým displejom s digitálnym zobrazením	Áno		
38	Odvádzač kondenzátu ak je potrebný	Áno		
39	Zobrazenie chybového hlásenia na ovládacom paneli po roztrhnutí vodiacich slučiek alebo vzniku iných defektov	Áno		



40	Vkladacie pásy mangľa – ochrana prstov, automatické zastavenie ak to ponúkaná technológia požaduje	Áno		
41	Nastaviteľný prítlak valcov do koryta alebo koryta k valcu – minimálne 2 nastaviteľné prítlaky	Áno		

Podrobná špecifikácia povinných požiadaviek a funkcionalít Technologického vybavenia práčovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)“

Tabuľka T-3

No.	Splnenie minimálnych požadovaných technických parametrov jednotlivých položiek obstarávania definovaných v technickom opise Pozdĺžny skladací stroj – 1ks	Požadovaná hodnota	Ponúkaná hodnota (vyplní uchádzač)	Splnil/Nesplnil (vyplní VO)
1	Pracovná šírka minimálne 3000 mm	Áno		
2	Rýchlosť v rozsahu minimálne 10-30 m/min.	Áno		
3	Maximálny výkon minimálne 1000ks/hod. – veľké kusy alebo 240 kg/hod.	Áno		
4	Napájanie zo siete – 3 x 400 V, 50 Hz	Áno		
5	Minimálne 2 pozdĺžne sklady 1/2/3-och dráhach	Áno		
6	Skladanie veľkých a malých kusov bielizne	Áno		
7	Pozdĺžny skladací stroj na pozdĺžne skladanie bielizne s reverzným alebo s mechanickým alebo vzduchovým princípom skladania alebo ekvivalent	Áno		
8	Presné skladanie bielizne pomocou veľkých kontaktných plôch na reverzných staniách alebo pomocou mechanických alebo vzduchových nožov	Áno		
9	Vždy kontrolované vedenie bielizne	Áno		
10	Presný bod skladu zabezpečený elektromechanickými spojkami alebo ekvivalent	Áno		
11	Presné meranie dĺžky bielizne od výjazdu z mangľa	Áno		
12	Veľmi dobrá dostupnosť k hnacím prvkom, ktoré sú uložené v postranných nohách zariadenia	Áno		
13	Dopravníkový výložník s meracím zariadením na meranie a prepravu bielizne s dĺžkou bielizne v rozsahu minimálne 300 – 2300 mm	Áno		
14	Spracovanie hrubých aj tenkých kusov bielizne pomocou skladacieho princípu v pozdĺžnych skladacích staniách	Áno		
15	Automatické nastavenie medzery skladania pomocou kombinácie pevného hriadeľa a pružného pásu alebo ekvivalent	Áno		
16	Automatické skladacie programy: počet pozdĺžnych skladov v závislosti od dĺžky dielu	Áno		



17	Programovo nastaviteľný presah bielizne pre každý sortiment bielizne a separátne pre každý pozdĺžny sklad zvlášť	Áno		
18	Otvorený Bypass bez skladania a priame dopravenie bielizne na výjazdový stôl	Áno		
19	Monitorovanie skladu bielizne pre zabezpečenie vysokej kvality	Áno		
20	Automatické spojenie dráh pre viacdráhovú prevádzku	Áno		
21	Automatické nastavenie rýchlosti k mangľu podľa zvoleného programu	Áno		
22	Postranné elektromechanické spojky	Áno		
23	Antistatický povrch hriadieli alebo skladacích pásov pre odvod statickej elektriny – v závislosti na ponúkanej technológii	Áno		
24	Výjazdový stôl za strojom	Áno		
25	Ovládací panel pre jednoduchý a rýchly výber programov	Áno		
26	Zobrazovanie chybových hlásení	Áno		
27	Touchscreen - grafické zobrazenie hlásení	Áno		
28	Vytváranie programov	Áno		
29	Servisný mostík vrátane zábradlia a rebríka s obopínajúcim zábradlím	Áno		
30	Rebrík zaistený bezpečnostným zámkom			
31	Výložník dlhý minimálne 1450 mm pre bielizeň so špeciálnou dĺžkou v rozsahu 2300 – 2700 mm -	Áno		
32	Ochranné pletivo medzi mangľom a skladacím strojom	Áno		

Podrobná špecifikácia povinných požiadaviek a funkcionalít Technologického vybavenia pracovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)“

Tabuľka T-4

No	Splnenie minimálnych požadovaných technických parametrov jednotlivých položiek obstarávania definovaných v technickom opise	Požadovaná hodnota	Ponúkaná hodnota (vyplní uchádzač)	Splnil/nespínil (vyplní VO)
	Centrálne riadenie pre žehliacu linku			
1	Centrálne riadenie pre žehliacu linku - všetky časti zostavy žehliacej linky musia byť vzájomne kompatibilné s podporou všetkých funkcií.	Áno		
2	Sieťové prepojenie vkladacieho stroja, mangľa a skladacieho stroja	Áno		



3	Centrálny štart/stop kompletnej linky z vkladacieho stroja s akustickým výstražným signálom pre štart	Áno		
4	Zobrazenie chybových hlásení na ovládacom paneli vkladacieho stroja pre rýchlu detekciu a okamžité riešenie	Áno		
5	Centrálne prepínanie programov pre celú žehliacu linku	Áno		
6	Informácia o žehliacom prítlaku a teplote alebo teplote pri mangli	Áno		
7	Automatická regulácia rýchlosti všetkých strojov	Áno		
8	Programovo nastaviteľný predstih rýchlostného chodu jednotlivých zariadení v žehliacej linke pre rôzne artikly bielizne	Áno		
9	Monitorovanie prípadného zaseknutia veľkých častí bielizne	Áno		
10	Automatická pauza: zníženie rýchlosti, časovo oneskorené vypnutie odsávania, zníženie žehliaceho prítlaku pri odchode obsluhy na prestávku	Áno		

Podrobná špecifikácia povinných požiadaviek a funkcionalít Technologického vybavenia pracovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)“

Tabuľka T-5

No.	Splnenie minimálnych požadovaných technických parametrov jednotlivých položiek obstarávania definovaných v technickom opise Žehliaci lis SIDI – parný ohrev – 2 ks	Požadovaná hodnota	Ponúkaná hodnota (vyplní uchádzač)	Splnil/Nesplnil (vyplní VO)
1	Rozmer žehliacej plochy v minimálnom rozsahu 1350 x 460 mm	Áno		
2	Ovládanie vzduchom	Áno		
3	Ohrev – para, v súčasnosti pripojenie v pracovni 0,5-0,6 MPa. V prípade požiadaviek na redukciu tlaku pary dodávka vrátane redukčného ventilu a poistného ventilu. Zvýšenie tlaku nie je možné.	Áno		
4	Spotreba pary v rozsahu maximálne 16 – 18 kg/hod	Áno		
5	Lisovanie – nastaviteľný čas	Áno		
6	Bezpečnostná lišta	Áno		
7	Havarijné tlačidlo	Áno		
8	Napájanie zo siete – 230 V, 50 Hz	Áno		
9	Vzduch pripojenia 3/8“	Áno		
10	Tlak stlačeného vzduchu: 6bar – 8 bar	Áno		
11	Hmotnosť maximálne – 400 kg	Áno		
12	Rozmer maximálne – 1700 x 1250 x 1530 mm	Áno		



Podrobná špecifikácia povinných požiadaviek a funkcionalít Technologického vybavenia pracovne (žehlenie, skladanie, mangľovanie)“

Tabuľka T-6

No.	Splnenie minimálnych požadovaných technických parametrov jednotlivých položiek obstarávania definovaných v technickom opise Žehliaci lis SIDI – parný ohrev – 1 ks (iný tvar žehliacej dosky)	Požadovaná hodnota	Ponúkaná hodnota (vyplní uchádzač)	Splnil/Nes plnil (vyplní VO)
1	Rozmer žehliacej plochy v minimálnom rozsahu 1190 x 470 x 205 mm	Áno		
2	Ovládanie vzduchom	Áno		
3	Ohrev – para, v súčasnosti pripojenie v pracovni 0,5-0,6 MPa. V prípade požiadaviek na redukciu tlaku páry dodávka vrátane redukčného ventilu a poistného ventilu. Zvýšenie tlaku nie je možné.	Áno		
4	Spotreba pary v rozsahu maximálne 16 – 18 kg/hod	Áno		
5	Lisovanie – nastaviteľný čas	Áno		
6	Bezpečnostná lišta	Áno		
7	Havarijné tlačidlo	Áno		
8	Napájanie zo siete – 230 V, 50 Hz	Áno		
9	Vzduch pripojenia - 3/8“	Áno		
10	Tlak stlačeného vzduchu: 6bar – 8 bar	Áno		
11	Hmotnosť maximálne – 400 kg	Áno		
12	Rozmer maximálne – 1700 x 1250 x 1530 mm	Áno		